

فیلیپین

اطلاعات اقتصادی، جمعیتی، جغرافیایی، سیاسی

و رویه های ثبت احوال در این کشور

فهرست مطالب صفحه

۱. اقتصاد کشور فیلیپین.....	۵
۲. جغرافیای کشور فیلیپین	۸
۳. تاریخ کشور فیلیپین	۱۰
۴. نظام سیاسی کشور فیلیپین	۱۵
۵. اطلاعات جمعیتی	۱۸
۶. کارت های معتبر	۲۳
۷. رویه های ثبت احوال در فیلیپین	۲۵
۶-۱. پیشینه تاریخی ثبت احوال در فیلیپین	۲۵
۶-۲. اطلاعات ثبت شده در اداره آمار و سرشماری ملی	۲۹
۶-۳. فرایندها و رویه های ثبت کشوری	۳۳
۶-۳-۱. فرایندهای مربوط به ثبت تولد	۳۳
۶-۳-۲. فرایندهای مربوط به ثبت فوت	۳۴
۶-۳-۳. فرایندهای مربوط به ثبت ازدواج	۳۶
۶-۳-۴. فرایندهای مربوط به تغییر اطلاعات ثبتی	۳۸
۶-۴. مجموعه قوانین مربوط به مسلمانان	۴۵
۶-۴-۱. ثبت تولد	۴۶

- ۴۷ ۶-۴-۲. ثبت فوت
- ۴۸ ۶-۴-۳. ثبت ازدواج
- ۴۹ ۶-۴-۴. ثبت طلاق
- ۵۰ ۶-۴-۵. قوانین مربوط به فسخ طلاق
- ۵۱ ۶-۴-۶. ثبت گرویدن به اسلام
- ۵۲ ۶-۴-۷. لغو تغییر دین
- ۵۳ ۶-۵. موارد متفرقه
- ۵۴ ۶-۶. ثبت احکام دادگاه
- ۵۴ ۶-۷. فرزندخواندگی
- ۵۷ ۶-۸. فسخ ازدواج
- ۵۸ ۶-۹. ثبت کودک سر راهی
- ۶۰ ۶-۱۰. ثبت اسناد قانونی
- ۶۲ ۶-۱۱. مشروع کردن ازدواج و فرزندان
- ۶۴ ۷. فهرست منابع

بخش اول

اطلاعات کلی در مورد فیلیپین

اقتصاد کشور فیلیپین

کشور فیلیپین دارای منابع طبیعی نظیر مس - نیکل - آهن - کبالت - نقره و طلا می

باشد .

در حوزه کشاورزی ، تولیدات این کشور شامل برنج - نارگیل - شکر - ذرت - گوشت

خوک - آناناس - آکوا و تخم مرغ است .

در سال ۲۰۱۰ میزان صادرات این کشور بین ۵۰/۷ و ۵۱/۵ و میزان واردات بین ۵۴/۷ و

۶۱/۱ میلیارد دلار بوده است .

بعد از نوسازی پس از پایان جنگ دوم جهانی فیلیپین تبدیل به یکی از ثروتمند ترین

کشورهای آسیا شده است. در طی دهه ۹۰ میلادی دولت فیلیپین اصلاحات وسیعی را در بخش

های اقتصادی شروع کرد و اقدام به جذب سرمایه گذاری خارجی نمود . در نتیجه فیلیپینی ها شاهد

یک دوره رونق اقتصادی بودند . گرچه بحران مالی ۱۹۹۷ این روند سریع را تا حدی کاهش داد .

تقریباً بیش از نیمی از مردم فیلیپین در بخش خدمات مشغول به کارند و یک سوم نیز در بخش

صنعت کار می کنند .

صنایع مهم این کشور از جمله صنایع غذایی ، نساجی ، پوشاک، الکترونیک و ماشین سازی

و نیز تجارت می باشد . بیشتر این صنایع در اطراف کلان شهر مانیل متمرکز شده اند . معادن ،

ظرفیت های بالقوه زیادی برای فیلیپین می باشند که میزان قابل توجهی نیکل ، کروم و مس را دارا

می باشد .

به دنبال بحران جهانی ، میزان رشد در فیلیپین در سال ۲۰۰۸ به ۳/۸٪ کاهش یافت و در سال ۲۰۰۹ به ۱/۱۰٪ رسید اما در طی سال ۲۰۱۰ این رقم به ۷/۶٪ افزایش یافت که بخشی از آن مرهون انتخابات ریاست جمهوری و انتقال قدرت به دولت جدید بود . . در سال ۲۰۱۱ این رقم به ۳/۵ تا ۴٪ رسید . به طور متوسط نرخ رشد در ده سال گذشته در فیلیپین ۴/۶٪ بوده است . اما به نظر می رسد که در آینده این رقم به ۷ الی ۸٪ برسد . در همین حال نسبت جمعیتی که زیر خط فقر زندگی می کنند بین سال های ۲۰۰۳ تا ۲۰۰۹ از ۲۴/۹٪ به ۲۶/۵٪ در سال ۲۰۰۹ رسیده است . در واقع ۳/۳ میلیون نفر فیلیپینی در فقر زندگی می کنند .

زمین های قابل کشت بیش از ۴۰٪ خاک فیلیپین را در بر گرفته است . این کشور از نظر ظرفیت های کشاورزی دارای توان بالایی است اما به دلیل کمبود در زیر ساخت ها ، کمبود منابع مالی و سیاست های دولت از این ظرفیت حداکثر استفاده برده نمی شود . بخش کشاورزی حدود یک سوم نیروی کار فیلیپین را تشکیل داده اما کمتر از یک پنجم تولید ناخالص داخلی را تولید می نماید .

صنایع سنگین فیلیپین شامل صنایع سیمان - محصولات شیشه - صنایع شیمیایی - کوبو شیمیایی - آهن و فولاد می باشد . این صنایع در مناطق شهری و به ویژه در مانیل متمرکز شده اند .

معادن : فیلیپین یکی از غنی ترین کشورهای دنیا از نظر ذخایر و منابع معدنی می باشد . ذخایر معدنی پیش بینی شده در حدود ۸۴۰ میلیارد دلار برآورد شده است . صنایع مس - آهن و کروم از بزرگ ترین منابع جهان به شمار می روند . سایر معادن عبارتند از : نیکل - ذغال سنگ - سنگ گچ و سولفور . علیرغم این ذخایر غنی ، صنعت معدن در فیلیپین بخشی از آنچه که در ده ۷۰ و ۸۰ میلادی بوده است می باشد . قیمت پایین فلزات و هزینه های گران تولید و استخراج این معادن و نیز فقدان سرمایه گذاری در زیر ساخت های این بخش ، موجب عدم استفاده بهینه در این بخش شده است .

در سال ۲۰۱۱ تولید ناخالص داخلی فیلیپین ۲۱۶/۱ میلیارد دلار بوده است . سهم بخش های مختلف در تولید ناخالص داخلی در سال ۲۰۱۰ عبارت است از : کشاورزی ۱۳/۹٪ - صنعت ۳۱/۳٪ و خدمات ۵۴/۸٪ .

بیشترین میزان صادرات این کشور به کشورهای ژاپن ، هلند ، هنگ کنگ ، چین ، آلمان ، سنگاپور و کره جنوبی می باشد .

اقتصاد فیلیپین چهل و ششمین اقتصاد بزرگ دنیا می باشد . پیش بینی می شود که تا سال ۲۰۵۰ این جایگاه به چهاردهمین اقتصاد دنیا ، پنجمین اقتصاد در آسیا و بزرگ ترین اقتصاد در جنوب شرقی آسیا ارتقا یابد . از مهم ترین صادرات این کشور صنایع نیمه رسانا ، صنایع الکترونیک ، صنایع حمل و نقل ، پوشاک ، مس ، روغن نارگیل و میوه جات می باشد .

این کشور به همراه کشورهای اندونزی ، مالزی و تایلند جزء توله ببرهای صنعتی جنوب شرقی آسیا می باشند .

این کشور در بخش خودرو سازی با مشارکت شرکت های خارجی به پیشرفت های خوبی رسیده است . به عنوان مثال ترمز ای بی اس خوردوهای مرسدس بنز ، بی ام و و ولوو در فیلیپین ساخته می شود . علاوه بر آن خودروهای فورد ، تویوتا ، نیسان و هوندا نیز در فیلیپین ساخته می شوند . شرکت های کیا و سوزوکی نیز در این کشور به تولید خودروهای کوچک مشغولند . آمارها نشان می دهد که رشد سرمایه گذاری در این بخش در سال های آتی نیز افزایش خواهد یافت .

تولید ناخالص داخلی این کشور در سال ۲۰۰۹ به تفکیک بخش های مختلف عبارت بوده است از : بخش کشاورزی : ۱۴/۹٪ - صنعت : ۲۹/۹٪ - خدمات : ۵۵/۱٪

نرخ برابری ارز با پزو (واحد پول فیلیپین) در سالهای مختلف به صورت زیر بوده است :

سال ۲۰۰۸ : ۴۴/۴۳ (هر دلار برابر با ۴۴/۴۳ پزو بوده است) - سال ۲۰۰۹ : ۴۷/۸ - سال

۲۰۱۰ : ۴۵/۱۱ - سال ۲۰۱۱ : ۴۲/۶۳

جغرافیای کشور فیلیپین

فیلیپین در جنوب شرقی آسیا واقع شده و توسط دریاها محاصره شده است. این کشور از طرف شرق توسط اقیانوس آرام، از جنوب با دریای سلبس، از طرف غرب و شمال نیز توسط دریای چین محاصره شده است. این کشور دارای ۷۱۰۷ جزیره بوده که تنها ۱۰۰۰ عدد از آنها مسکونی و دارای سکنه است. جزایر مسکونی این کشور به ۳ گروه تقسیم می‌شوند: «لوزن» که بزرگ‌ترین گروه جزایر این کشور را تشکیل می‌دهد که مساحتی حدود ۱۴۱/۳۹۵ کیلومتر مربع را شامل می‌شود. «ویسایا» که دارای وسعتی معادل ۵۶/۶۰۶ کیلومتر مربع است و «میندانائو» که ۱۰۲/۰۰۰ کیلومتر مربع مساحت دارد. سایر جزایر مهم فیلیپین عبارتند از: سامار، نگروس، پالائوان، پانای، میندورو. کمتر از نیمی از مجمع‌الجزایر فیلیپین مساحتی بیش از ۲/۵ کیلومتر مربع دارند. ۱۱ جزیره از این جزایر، ۹۵ درصد خاک فیلیپین را شامل می‌شوند.

دو عدد از این جزایر - لوزن و میندانائو - به ترتیب دارای ۱۰۵/۰۰۰ و ۹۵/۰۰۰ کیلومتر مربع وسعت هستند. این دو به همراه مجموعه جزیره ویسایان که آندو را از هم جدا میکند، مناطق اصلی جغرافیایی فیلیپین را تشکیل می‌دهند که به صورت سه ستاره در پرچم فیلیپین مشخص شده و نشان داده شده‌اند.

از نظر جغرافیایی، کشور فیلیپین بیشترین خط ساحلی در تمام دنیا را داراست. بیشتر مردم در ساحل و یا نزدیک ساحل زندگی می‌کنند و بیشترین منبع غذایی آنان را ماهی تشکیل می‌دهد. این مناطق دارای در حدود ۲۰۰۰ گونه انواع ماهی‌های مختلف می‌باشند. جغرافیای فیلیپین بخشی از سیستم اقیانوس آرام غربی است که دارای آتشفشانهای فعال می‌باشد.

بزرگ‌ترین رودخانه فیلیپین رود پولانگ است که به رودخانه میندانائو می‌ریزد که در انتها نیز به دریای میندانائو ریخته می‌شود. بعضی از بندرگاههای فیلیپین از جمله بهترین بندرگاهها در

جنوب شرقی آسیا می باشند . خلیج مانیل دارای فضایی معادل ۱/۹۷۰ کیلومتر مربع بوده و خط

ساحلی آن ۱۹۲ کیلومتر می باشد . <http://www.cebuphilippines.net/philippine-geography.html>

[philippines.net/philippine-geography.html](http://www.cebuphilippines.net/philippine-geography.html)

آب و هوای فیلیپین شامل جنگل های بارانی استوایی ، ساوانای استوایی ، مانسون استوایی و مرطوب نیمه استوایی می باشد . ویژگی اصلی آب و هوای این کشور دمای بالا و رطوبت بسیار زیاد و باران های فراوان است . این کشور دارای دو فصل می باشد : فصل خشک و فصل مرطوب که مبنای این تقسیم بندی میزان بارش باران است .

متوسط دمای سالیانه در فیلیپین ۲۶/۶ درجه سانتیگراد است . سردترین روزها در ژانویه دمای هوا در حدود ۲۵/۵ درجه و گرمترین روزها در مه ۲۸/۳ درجه می باشد . تاکنون گرم ترین روز سال با ۴۲/۲ درجه در سال ۱۹۹۲ و سردترین روز سال با دمای ۳ درجه در سال ۱۹۰۳ ثبت شده است .

متوسط بارش باران سالیانه در حدود ۵۰۰۰ میلی متر است . در مناطق کوهستانی بخش ساحل شرقی و کمترین میزان بارش ۱۰۰۰ میلی متر در بعضی از دره ها گزارش شده است .

عامل اصلی رطوبت زیاد در این کشور ، تبخیر آب دریا های مجاور فیلیپین می باشد . فیلیپین از کشورهایی است که بر روی کمربند طوفان قرار گرفته است و از جولای تا اکتبر در معرض طوفانهای شدید و خطرناکی قرار دارد .

http://en.wikipedia.org/wiki/Climate_of_the_Philippines

به دلیل آب و هوای بارانی و داشتن خط ساحلی طولانی ، فیلیپین دارای انواع گوناگونی از پرندگان ، گیاهان و موجودات دریایی می باشد . فیلیپین یکی از ده کشور دنیاست که دارای بیشترین تنوع بیولوژیکی است .

تاریخ کشور فیلیپین

به نظر می رسد که تاریخ فیلیپین با ورود انسان هایی که با استفاده از کلک و قایق های ابتدایی در حدود ۶۷۰۰۰ سال قبل وارد این مجمع الجزایر شده اند آغاز گشته است . اولین گروه ، احتمالاً استرالیایی-آسیایی ها بوده اند که به اقوام شکارچی و دانه چین - اقوام جگ جو و نیز اقوام ساکن در کنار دریا تقسیم شده بودند . ساکنین اولیه فیلیپین در حدود ۲۵۰۰۰ پ.م از سرزمین های داخلی آسیا به این مجمع الجزایر مهاجرت کرده اند .

<http://www.infoplease.com/ipa/A۰۱۰۷۸۸۷.html>

فرهنگ و آداب و رسوم و خط فیلیپینی های اولیه بسیار شبیه مالایی های قدیم و هندوها می باشد . تا ۱۰۰۰ میلادی در این جزایر ساکن بودند . یکی از قدیمی ترین پادشاهی ها در این دوره فیلیپین ، پادشاهی توندو می باشد که پادشاهانی با عنوان لاکان بر این مجمع الجزایر حکومت می کردند و احتمالاً از ۹۰۰ تا ۱۵۷۱ بر این نواحی حکمرانی داشته اند . این دوره از دوران شکوفایی و رفاه فیلیپین می باشد که دلیل آن تجارت و ارتباطات خوب با همسایگان می باشد .

http://en.wikipedia.org/wiki/Filipino_people

در آغاز قرن سوم میلادی ساکنان جزیره لوزن با آسیای شرقی و بازرگانان آنان از جمله چینی ها در ارتباط و تجارت بودند . در دهه ۱۴۰۰ میلادی ژاپنی ها هم شروع به تجارت با این ناحیه کردند . در سال ۱۳۸۹ م اعراب مسلمان به مجمع الجزایر سولو وارد شده و یک دولت کوچک در آن ناحیه تاسیس کردند . آنها اسلام را به مناطق جنوبی مجمع الجزایر و قسمت هایی از لوزن معرفی کردند . این اعراب تحت کنترل پادشاهان مسلمان برونئو بودند . مسلمانان به مدت دو قرن تاثیر زیادی بر این منطقه داشتند . اولین سند مکتوب از تاریخ فیلیپین به سال ۹۰۰ م باز می گردد که در سال ۱۹۸۹ کشف شد . قبل از کشف این سند ، اولین اسناد مکتوب به سال ۱۵۲۱ م . و ورود

ماژلان به این مجمع الجزایر بر سر مرز موط است .

http://en.wikipedia.org/wiki/Timeline_of_Philippine_histor

تاریخ فیلیپین در دوران حکومت اسپانیایی ها :

در سال ۱۵۲۱ فردیناند ماژلان ، کاشف پرتغالی در جزیره سمر لنگر انداخت . اسپانیا به سفرهای اکتشافی خود به منظور کسب منابع مالی و ثروت ادامه داد . ۲۱ سال بعد و در چهارمین سفر بود که فرمانده « لویز ویلاوبوس » این جزایر را فیلیپین نامید. این گروه اکتشاف اسپانیایی این جزایر را به احترام شاهزاده فیلیپ که بعدها به نام فیلیپ دوم پادشاه اسپانیا شد ، فیلیپین نام نهاد . اسپانیایی ها به مدت ۳۵۶ سال بر این مجمع الجزایر حکومت کردند .

در سال ۱۵۶۵ شاه فیلیپ دوم ، میگوئل لویز را به سمت فرماندار کل فیلیپین برگزید . وی مانیل را به عنوان پایتخت انتخاب کرد . بر اساس قانون اسپانیا ، مردم باید تغییر دین داده و به کاتولیک می گرویدند . علاوه بر آن ، این قوانین موجب به وجود آمدن طبقات ممتاز زمین دار گردید . به علت ظلم و ستم اسپانیایی ها ، در بین بومیان حرکت های عمومی با هدف ایجاد برابری بین فیلیپینی ها و اسپانیایی ها صورت گرفت . این قیام ها به رهبری دکتر خوزه ریزال انجام شد . دستگیری و اعدام دکتر در سال ۱۸۹۶ نیروی تازه ای به این جنبش داده و فیلیپینی ها به ادامه مبارزه علیه اسپانیا یی ها تشویق شدند .

http://en.wikipedia.org/wiki/Prehistory_of_the_Philippines

تاریخ فیلیپین در دوره جنگ اسپانیا و آمریکا :

جنگ بین اسپانیا و آمریکا که در کوبا شروع شد تاریخ فیلیپین را تغییر داد . در اول ماه مه سال ۱۸۹۸ آمریکایی ها به فرماندهی آدمیرال جورج دوی با همراهی امیلیو آگوینالدو (یکی از رهبران شورشیان فیلیپین علیه اسپانیا) به نیروی دریایی اسپانیا در خلیج مانیل حمله کردند . با

شکست اسپانیایی ها ، حقوق مالکیت فیلیپین به آمریکا واگذار شد و علاوه بر آن بر اساس معاهده پاریس اسپانیا ملزم به پرداخت ۲۰ میلیون دلار به آمریکا شد .

در سال ۱۸۰۸ جنگ اسپانیا و آمریکا پایان گرفت . در ۱۲ ژوئن ۱۸۹۸ فیلیپینی ها به رهبری امیلیو آگوینالدو اعلام استقلال کردند . این اقدام با مخالفت آمریکایی ها روبرو شد چرا که آنها نیز برای کنترل و تسلط بر این مستعمره برنامه هایی داشتند . این امر موجب آغاز جنگ های چریکی علیه آمریکایی ها شد . در سال ۱۹۰۱ ، آگوینالدو دستگیر شده و نسبت به آمریکایی ها اعلام وفاداری کرد . در همان سال «ویلیام هاوارد تافت» به عنوان اولین حاکم آمریکایی منصوب شد . آمریکایی ها قانون جونز را گذراندند که به موجب آن ، یک قوه قانون گذاری منتخب فیلیپین با یک مجلس سنا و مجلس کنگره در فیلیپین ایجاد می شد . در سال ۱۹۳۴ قانونی با عنوان قانون «تیدینگز- مک دافی» در کنگره آمریکا تصویب شد که به موجب آن فیلیپین به صورت کشور فدرال در آمده و تایید شد که در سال ۱۹۴۶ استقلال به این کشور اعطا گردد . در انتخابات سال ۱۹۳۵ مانوئل کوئزون به عنوان اولین رئیس جمهور کشور فدرال انتخاب شد . بر اساس قانون تیدینگز- مک دافی در چهارم جولای ۱۹۴۶ کشور فیلیپین به استقلال رسیده و جمهوری فیلیپین زاده شد .

http://en.wikipedia.org/wiki/Filipino_people

جمهوری فیلیپین :

در چهارم جولای سال ۱۹۴۶ ، مانوئل روکزاس از حزب ملی گرایان به عنوان اولین رئیس جمهور کشور جمهوری فیلیپین انتخاب شد . وی در سال ۱۹۴۸ از دنیا رفت . پس از وی کوئیرینو که از چریک های جنگ علیه ژاپن بود به این مقام رسید . بعد از وی این سمت به مگ سالی سالی در سال ۱۹۵۳ منتقل گشت . وی رئیس جمهوری محبوب و پر طرفدار بود . مگسالی سالی در یک سانحه هوایی در سال ۱۹۵۷ از دنیا رفت و پس از او کارلوس گارسیا به این پست رسید . بعد از

گارسیا ، دیوسدادو در سال ۱۹۶۱ به ریاست جمهوری رسید و روز ۱۲ ژوئن را روز استقلال نامید (همان روزی که آگوینالدو در سال ۱۸۹۸ در جزیره کاویته از اسپانیا اعلام استقلال کرده بود).

تاریخ فیلیپین در دوران رژیم مارکوس :

فردیناند مارکوس در سال ۱۹۶۵ در انتخابات ریاست جمهوری پیروز شد و اولین کسی نیز محسوب می شود که توانسته است که دو دوره پیاپی به این سمت منصوب شود . وی در دوره اول ریاست جمهوری اقدام به انجام برنامه های عمومی کرده و محبوبیت خود را حفظ نمود . محبوبیت وی پس از انتخاب مجدد او به این مقام و پس از این که مشخص شد که وی در مبارزات انتخاباتی تقلب کرده است ، کاهش یافت . علاوه بر آن کاهش رشد اقتصادی ، فساد دولت ، به وجود آمدن بی نظمی و کاهش امنیت ملی از دیگر عوامل کاهش میزان رضایت از وی بود . وی در سال ۱۹۷۳ در پایان دوره دوم ریاست جمهوری حکومت نظامی اعلام کرد .

دوران پس از حکومت نظامی :

۲۱ سال دیکتاتوری مارکوس به همراه همسرش ایمیلدا سرانجام در سال ۱۹۸۶ با مخالفت های عمومی پایان یافت و آنها مجبور به مهاجرت به هاوایی شدند . بیوه آکینو برنده انتخابات ریاست جمهوری بعدی شد . وی آزادی های مدنی را احیا کرده و به بازسازی کنگره پرداخت .

در سال ۱۹۹۱ فیدل راموس جانشین آکینو شد . در این دوره بود که وی طرح آشتی ملی را مطرح کرد و تصمیم به حل مشکل شورشیان مسلمان جدایی طلب در جنوب فیلیپین در جزیره میندائو گرفت . جبهه آزادی مورو یک توافقنامه صلح با دولت امضا کرد اما جبهه آزادی اسلامی

مورو به رهبری هاشم سلامت به جنگ علیه دولت مرکزی ادامه داد. راموس به اجرای برنامه های ثبات اقتصادی و بهبود زیر ساختهای نظیر حمل و نقل، ارتباطات راه دور و انرژی پرداخت.

جوزف استرادا در انتخابات سال ۱۹۹۸ به ریاست جمهوری فیلیپین رسید و بر راموس پیروز شد. نقص مدیریتی وی در امور اقتصادی و مدیریتی موجب افزایش بیکاری و کسری بودجه در سال ۲۰۰۰ شد. پس از مدتی کنگره علیه به دلیل ارتشا و شرکت در قماربازی های بزرگ و فساد و سوء استفاده از اعتماد عمومی اعلام جرم کرد. البته جرائم وی با همدستی ها و تبانی های سیاسی اش در سنا بلوکه شد. مدت کوتاهی پس از این اتفاق، هزاران نفر از مردم به اعتراض پرداختند. . در سال ۲۰۰۱ دادگاه عالی اعلام نمود که استرادا فاقد صلاحیت برای اداره کشور بوده و برکنار گردید. معاون وی گلوریا آرویو جانشین وی گردید.

آرویو دوره باقی مانده از ریاست جمهوری استرادا را کامل کرد و در سال ۲۰۰۴ به مبارزات انتخاباتی و رقابت با فرناندو پو پرداخت و در انتخابات پیروز شد. وی طرفدار تغییرسیستم سیاسی کشور از شکل ریاست جمهوری به شکل پارلمانی بود.

در ماه مه ۲۰۱۰ بنینگو آکینو سوم فرزند رئیس جمهور آکینو برنده انتخابات ریاست جمهوری گردید. این اولین انتخابات کامپیوتری تاریخ فیلیپین بود که برگزار می شد.

<http://www.philippine-history.org>

نظام سیاسی کشور فیلیپین

فیلیپین به سلسله مراتب سیاسی ای تقسیم بندی شده است. اولین واحد فیلیپین، استان می باشد. استان خود به شهرها و شهرستان ها تقسیم می گردند. در سال ۲۰۰۷ تعداد ۸۱ استان در فیلیپین وجود داشته است. خود شهرها به بارانگای تقسیم می شود که کوچک ترین واحد دولت محلی در فیلیپین است. در فیلیپین هر استان توسط یک شورا سرپرستی می شود. یک شورای

استانی مرکب از نایب و اعضای شورای استانی است . هر شهر توسط شهردار اداره می شود . شورای شهر مرکب از معاون شهردار و اعضای شورای شهر می باشد . تمام پست های اجرایی که توسط انتخابات به این افراد اعطا می شود دارای مدت ۳ ساله است .

http://en.wikipedia.org/wiki/Politics_of_the_Philippine

حکومت دارای سه قوه قانون گذاری ، اجرایی و قضایی می باشد . قوه اجرایی شامل رئیس جمهور و نایب (معاون) رئیس جمهور است که توسط رای مستقیم مردم انتخاب می شوند و به مدت ۶ سال در این پست می مانند . رئیس جمهور مسئول تشکیل کابینه است . قوه قانون گذاری شامل دو مجلس سنا (مجلس اعیان) و مجلس کنگره می باشد . رئیس سنا ، رئیس این مجلس است و مجلس کنگره نیز توسط سخنگو اداره می شود .

<http://park.org/Philippines/government/philgov.html>

جمهوری فیلیپین دارای مدل سیاسی دموکراسی و ریاست جمهوری می باشد . معاون رئیس جمهور هم توسط رای مستقیم مردم انتخاب می شود . در صورت استعفا یا مرگ رئیس جمهور، معاون جانشین او می گردد و یکی از اعضای کنگره جانشین معاون اول خواهد شد . تعداد وزارتخانه ها و وزیرانی که در این وزارتخانه ها مشغول به کارند ۱۹ وزارتخانه است .

اعضای مجالس قانون گذاری نیز توسط رای مستقیم مردم انتخاب می شوند . ۲۴ نفر سناتور عضو مجلس سنا و ۲۵۰ نفر عضو مجلس کنگره هستند . مقرر مجلس کنگره در شهر کوئزون بوده و مجلس سنا در شهر پاسای مستقر می باشد . نمایندگان کنگره برای مدت سه سال انتخاب می شوند و این مدت برای اعضای مجلس سنا ۶ سال است . در کنار این ساختار احزاب متعددی نیز در فیلیپین مشغول به کارند .

بخش دوم

اطلاعات جمعیتی کشور فیلیپین

بر طبق سر شماری سال ۲۰۰۰ جمعیت فیلیپین ۷۶/۴۹۸/۷۳۵ نفر بوده است که از این میزان ، تعداد ۹ /۹۳۲/۵۶۰ نفر در مانیل پایتخت این کشور زندگی می کنند .

http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_Philippine_provinces_by_p

opulation

طبق سرشماری سال ۲۰۱۱ این تعداد به ۹۵/۸۰۰/۰۰۰ نفر رسیده است. نرخ رشد جمعیت در این کشور ۲/۰۴٪ می باشد. در سال ۲۰۱۱ نرخ تولد در هر ۱۰۰۰ نفر ۲۵/۳۴ بوده است. در همین سال نرخ مرگ و میر در هر ۱۰۰۰ نفر ۵/۰۲ گزارش شده است.

در سال ۲۰۱۱ امید به زندگی برای مردان ۶۸/۷۲ سال و برای زنان ۷۴/۷۴ بوده است. نرخ مهاجرت در هر ۱۰۰۰ نفر ۱/۲۹- بوده است.

در سال ۲۰۱۱ میزان جمعیت بین ۰ تا ۱۴ سال ۳۴/۶٪ و بالای ۶۵ سال ۴/۳٪ است.

نژادهای اصلی ساکن در فیلیپین عبارتند از: تاگالوگ با ۲۸/۱٪، سبوئانو با ۱۳/۱٪، ایلوکانو با ۹٪، بیسایا با ۷/۶٪ و سایر نژادها.

زبان رسمی کشور فیلیپین، فیلیپینی و انگلیسی می باشد. علاوه بر آن بین ۱۲۰ تا ۱۷۰ گونه زبانها و لهجه های محلی در فیلیپین وجود دارد. مسیحیت و شاخه کاتولیک آن، دین اصلی این کشور است. علاوه بر آن ادیان دیگری مانند اسلام، هندوئیسم و بودیسم نیز در این کشور رایج است. بین ۸۰ تا ۸۵ درصد مردم فیلیپین مسیحی کاتولیک هستند و ۶/۲٪ نیز مسلمان می باشند. حدود ۲٪ مردم نیز مسیحی پروتستان هستند.

http://en.wikipedia.org/wiki/Demographics_of_the_Philippines

تراکم جمعیت در این کشور در حدود ۲۷۸/۵۵ در هر کیلومتر مربع می باشد. مسلمانان بیشتر در جزیره میندانائو در جنوب فیلیپین ساکن هستند.

طبق آمار سال ۱۹۸۰ میزان باسوادی ۸۹/۷۲٪ گزارش شده است.

کشور فیلیپین دارای ۱۷ ناحیه، ۸۱ استان و نزدیک به ۱۵۰۰ منطقه مستقل شهری می باشد. مانیل پایتخت این کشور در حدود ۱۰ میلیون نفر جمعیت دارد و هنوز یکی از ارزان ترین شهرهای دنیاست. مارماهی رود.

در جدول زیر آمار مربوط به ازدواج در فیلیپین در یک دوره سه ساله ارائه شده است :

۶۵ و +	۵۵-۵۹ ساله	۴۵-۴۹ ساله	۳۵-۳۹ ساله	۲۵-۲۹ ساله	۱۵-۱۹ ساله	سال	وضعیت تاهل	جنسیت
(درصد)	(درصد)	(درصد)	(درصد)	(درصد)	(درصد)			

					(درصد)			
۰	۰	۲/۶	۲/۷	۲/۵	۰/۳	۲۰۰۳	جداشده	مرد
۱۹/۳۱	۵/۹	۲/۵۲	۰/۹۵	۰/۳۳	۰	۲۰۰۰	بیوه	مرد
۳/۴۸	۴/۵۷	۵/۲۴	۶/۱۱	۷/۵۳	۰	۲۰۰۰		مرد
۷۳/۱	۸۴/۱۵	۸۵/۰۲	۷۹/۸۴	۵۰/۶۵	۰	۲۰۰۰	ازدواج کرده	مرد
۳/۱۲	۳/۹۱	۵/۷	۱۱/۹	۴۰/۸۸	۰	۲۰۰۰	تنها	مرد
۱/۰۳	۲/۰۱	۲/۵۶	۲/۲۱	۱/۳۷	۰	۲۰۰۰	طلاق/جداشده	زن
۵۰	۱۹/۸۷	۸/۰۲	۲/۵۴	۰/۶۹	۰	۲۰۰۰	بیوه	زن
۱/۶۱	۳/۲۶	۴/۷۱	۵/۷۷	۶/۷۴	۰	۲۰۰۰		زن
۴۰/۲۴	۶۹/۰۵	۷۸/۴۹	۷۹/۹۸	۶۲/۴۵	۰	۲۰۰۰	ازدواج کرده	زن
۷/۱۳	۵/۸۱	۶/۲۲	۹/۵	۲۸/۷۴	۰	۲۰۰۰	تنها	زن
۰/۹۹	۱/۴۶	۱/۵۲	۱/۲	۰/۶۱	۰	۲۰۰۰	طلاق/جدا شده	مرد
۰	۰	۴/۵	۶/۹	۲۰/۸۲	۹۰/۶۹	۲۰۰۳	تنها	زن
۰	۰	۷۸/۷۸	۸۰	۶۶/۴۷	۳/۹	۲۰۰۳	ازدواج کرده	زن
۰	۰	۰	۰	۰	۰	۲۰۰۳	طلاق	مرد
۰	۰	۰/۱	۰/۱	۰	۰	۲۰۰۳	بیوه	مرد

•	•	۷/۳	۶/۶	۱۲/۶	۱/۲	۲۰۰۳		مرد
•	•	۸۵/۹	۷۹/۴	۴۹/۲	۰/۹	۲۰۰۳	ازدواج کرده	مرد
•	•	۴/۱	۱۱/۲	۳۵/۷	۹۷/۶	۲۰۰۳	تنها	مزد
•	•	۴	۳/۷	۲/۸	۰/۳	۲۰۰۳	جداشده	زن
•	•	۰/۱	۰/۱	•	•	۲۰۰۳	طلاق گرفته	زن

<http://marriage-statistics.findthedata.org/d/d/Philippines>

نرخ تولد در هر ۱۰۰۰ نفر در کشور فیلیپین بین سال های ۲۰۰۰ تا ۲۰۱۱ در جدول زیر ارائه شده است . آمارها نشان دهنده کاهش نرخ تولد به طور کلی در این دوره ۱۱ ساله است .

سال	۲۰۰۰	۲۰۰۱	۲۰۰۲	۲۰۰۳	۲۰۰۴	۲۰۰۵	۲۰۰۶	۲۰۰۷	۲۰۰۸	۲۰۰۹	۲۰۱۰	۲۰۱۱
نرخ تولد	۲۷/۸۵	۲۷/۳۷	۲۶/۸۸	۲۶/۳	۲۵/۸	۲۵/۳۱	۲۴/۸۹	۲۴/۴۸	۲۶/۴۲	۲۶/۰۱	۲۵/۶۸	۲۵/۳۴

<http://www.indexmundi.com/g/g.aspx?c=rp&v=۲۵>

بنا بر آخرین آمار ، جمعیت فیلیپین در سال ۲۰۱۱ تعداد ۱۰۱/۸۳۳/۹۳۸ نفر بوده است . علاوه بر آن ترکیب سنی جمعیت و ساختار آن بر اساس جنسیت به شرح زیر میباشد :

* ۱۴-۰ ساله : ۳۴/۶٪ (۱۷/۹۹۹/۲۷۹ مرد - ۱۷/۲۸۵/۰۴۰ زن)

* ۱۵-۶۴ ساله : ۶۱/۱٪ (۳۱/۱۰۳/۹۶۷ مرد - ۳۱/۰۹۷/۲۰۳ زن)

* ۶۵ سال و بالاتر : ۴/۳٪ (۱/۸۷۶/۸۰۵ مرد - ۲/۴۷۱/۶۴۴ زن)

بر اساس این آمار متوسط سن در این کشور ۲۲/۹ سال می باشد که در این میان متوسط سن مردان ۲۲/۴ سال و متوسط سن زنان ۲۳/۴ سال می باشد .

نرخ رشد جمعیت در سال ۲۰۱۱ معادل ۱/۹۰۳٪ بوده است .

نرخ تولد در همین سال ۲۵/۳۴ در هر ۱۰۰۰ نفر جمعیت بوده است .

نرخ مرگ در همین سال ۵/۰۲ در هر ۱۰۰۰ نفر جمعیت گزارش شده است .

نرخ خالص مهاجرت در سال ۲۰۱۱ ، ۱/۲۹ - در هر ۱۰۰۰ نفر بوده است .

در سال ۲۰۱۱ جمعیت شهرنشین در کشور فیلیپین ۴۹٪ از کل جمعیت این کشور را شامل شده است . نرخ شهرنشینی ۲/۳٪ اعلام شده است .

نسبت جنسیت در زمان تولد ۱/۰۵ هر پسر به دختر بوده است . نسبت جنسیت در سایر رده های سنی به این صورت می باشد :

زیر ۱۵ سال : ۱/۰۴ مردان به زنان

۱۵-۶۴ سال : ۱ مرد به زن

۶۵ ساله و بالاتر : ۰/۷۶ مردان به زنان

در سال ۲۰۱۱ میزان امید به زندگی در این کشور در کل جمعیت ۷۱/۶۶ اعلام شده است . این میزان در بین زنان ۷۴/۷۴ سال و در بین مردان ۶۸/۷۲ سال بوده است .

نرخ کلی باروری در کشور فیلیپین در سال ۲۰۱۱ معادل ۳/۱۹ فرزند گزارش شده است .

http://www.indexmundi.com/philippines/demographics_profile.html

کارت های معتبر در کشور فیلیپین

فیلیپین کشوری است که از طرف مقامات دولتی کارت واحدی برای همه (مثل کارت ملی در ایران) برای کسی صادر نمی شود. زمانی که برای انجام کاری و به هر دلیل احراز هویت لازم باشد کارت هایی مانند پاسپورت و یا کارت هایی که توسط بانک ها و یا سایر مراکز (مثل مدرسه) تهیه شده ، استفاده می شود . علاوه بر آن کارت هایی مانند گواهی نامه رانندگی نیز می تواند مورد استفاده قرار گیرد .

به تازگی برای استفاده از خدمات دولتی ، دولت به تهیه و توزیع " کارت هویتی یکپارچه چند منظوره " کرده است که به عنوان تنها کارت هویتی برای ۴ سازمان دولتی عمده شامل : تامین اجتماعی - بیمه خدمات دولتی - شرکت بیمه سلامت فیلیپین و پگ - ای بیگ (سازمانی مربوط به مسکن) قابل قبول است .

http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_national_identity_card_policies_by_country

این کارت های چند منظوره در سال ۲۰۱۰ توزیع شد که سازمان مسئول تهیه و توزیع آن سازمان تامین اجتماعی است . این کارت شامل اطلاعات زیر است :

نام و نام خانوادگی - نام وسط فرد - جنسیت - تاریخ تولد - نشانی - عکس تمام رخ - اثر انگشت - شماره هویت مالیاتی - شماره سلامت - شماره رای دهنده .

http://en.wikipedia.org/wiki/Unified_Multi-Purpose_ID

بعضی از کارت های معتبر برای انجام امور عبارتند از : پاسپورت - گواهی نامه رانندگی - کارت اجازه حمل سلاح گرم - کارت تامین اجتماعی جدید (همان مورد بالایی م) - شماره هویت مالیاتی - کارت رای دهنده دیجیتال - گواهی نامه روستا - کارت ملوانی - کارت دانش آموزی و....

http://www.affordablecebu.com/load/philippine_government/top_۲۸_valid_id_۳۹_s_required_in_the_philippines/۵-۱-۰-۱۰۹

بخش سوم

فرایندهای ثبتی در فیلیپین

رویه های ثبت احوال در فیلیپین

ثبت احوال ، تولدها ، ازدواج ها و مرگ و میرها را که وقایع حیاتی نامیده می شوند و اشاره دارد به حوادث مهم زندگی شخص ، ثبت و نگهداری میکند . این اطلاعات مهم ترین اسناد برای تحقیق نسب شناسی می باشند اما این اطلاعات همیشه کاملا درست نیستند زیرا به دلیل مسافت جغرافیایی و ناکارآمدی دولت یا ثبت احوال بسیاری از تولدها ، مرگ ها و ازدواج ها هرگز توسط مسئولان شهری ثبت نمی شوند . البته کلیسای کاتولیک در این کشور دارای تاریخ طولانی در ثبت موضوعات و مسائل شهری در فیلیپین است و بسیاری از وقایع حیاتی فقط در کلیساها ثبت می شوند . برای حوادث قبل از قرن بیستم و حتی اکنون نیز در بعضی موارد کلیساهامین کارکرد را هنوز بر عهده دارند .

پیشینه تاریخی :

طی سالها تسلط اسپانیا بر فیلیپین (۱۸۹۸-۱۵۷۱) هیچ سرشماری ای در این کشور صورت نگرفت . در این دوره تمرکز اصلی اسپانیایی ها بر روی گرفتن خراج و مالیات از مردم بود . بنابراین نیازی به آمارهای دقیق و واقعی جمعیتی مردم نداشتند . اولین سرشماری دولت اسپانیا به فرمان پادشاه اسپانیا در سال ۱۸۷۸ صورت گرفت . سرشماری مشابهی به فرمان شاه در سال های ۱۸۸۷ و ۱۸۹۸ انجام شد که دومی به دلیل جنگ بین آمریکا و اسپانیا ناتمام ماند . در اواسط قرن ۱۸ ، کلیسای کاتولیک منطقه ای از آمارهای مربوط به غسل تعمید ، ازدواج ها و مرگها و بعضی تخمین ها و برآوردهای جمعیتی را میسر می ساخت . اما همین آمارها و اسناد هم فقط برای جمعیت مسیحی فیلیپین در دسترس بود و در مورد پیروان سایر ادیان ، همین مقدار اطلاعات نیز فراهم نبود .

سیستم آماري مستعمراتی اسپانیایی پس از تاسیس اداره مرکزی آمار در سال ۱۸۸۹ در فیلیپین بنا نهاده شد . بر اساس این سیستم کشیشان ملزم بودند که تولدها ، ازدواج ها و مرگ های روی داده در منطقه خودشان را به اداره مرکزی آمار در مانیل گزارش کنند . در نتیجه جنگ بین اسپانیا و آمریکا ، فیلیپین به قلمرو آمریکا تبدیل شد . طی دوره استعمار آمریکا (۱۹۴۶ - ۱۸۹۸)

سه بار سرشماری ملی در این کشور انجام شد اما سازمان هایی که این سرشماری های را انجام میدادند هر بار متفاوت بودند .

<http://www.ier.hit->

[u.ac.jp/COE/Japanese/Newsletter/No.۱۳.english/Nozawa.html](http://www.ier.hit-u.ac.jp/COE/Japanese/Newsletter/No.13.english/Nozawa.html)

تا سال ۱۸۸۹ یک اداره مرکزی برای جمع آوری ، تفسیر و نیز وقایع ثبتی و مدنی در فیلیپین وجود نداشت . اغلب وقایع حیاتی پیش از این تاریخ ، در کلیساهای هر منطقه و بایگانی های آنها موجود بودند .

در سال ۱۸۸۹ دولت اسپانیا اداره مرکزی آمار را تاسیس کرد . این اداره شعبه ای از اداره مدیریت شهری بود . این اداره به طور دوره ای (هر چند وقت یک بار) از کشیشان هر منطقه می خواست که لیست مشرووحی از تولدها ، ازدواج ها و مرگ های ناحیه خویش را ارائه دهند . گرچه قبل از آن هم کشیشان همین کار را به صورت گاه گاهی به دولت ارائه می دادند ، اما این اولین باری بود که نیاز بود که این گزارش ها به طور مرتب و مشروح به دولت ارائه گردد . این سیستم تا پایان دوره حکومت اسپانیایی ها در سال ۱۸۹۸ ادامه پیدا کرد . پس از انقلاب فیلیپین در سال ۱۸۹۸ ، کلیسا و دولت از یکدیگر جدا شدند . در اولین سال های پس از این جدایی ، مسئولانی برای ثبت مدنی در هر شهرستانی تعیین شدند . در سال ۱۹۲۲ قانون تمرکز آمار کشوری اعلام کرد که تمامی مسئولان شهرستانی باید هر سه ماه یک بار تمام گزارش های ثبت شده را به رئیس بایگانی ها ارائه دهند . کتاب تاریخ خانوادگی ، بعضی از این آمارها را به صورت فیلم درآورده است . در سال ۱۹۳۰ ثبت کشوری اجباری شده و در سال ۱۹۳۲ اداره سرشماری و آمار تاسیس شد .

وظیفه این اداره نظارت بر تمام ثبت های کشوری در فیلیپین بود . تا سال ۱۹۴۰ دیگر بیشتر وقایع حیاتی شروع به ثبت شدن کرده بودند .

متأسفانه بسیاری از اطلاعات ثبت شده قرن بیستم در سرشماری و آمار ، طی جنگ جهانی دوم از بین رفته است . در سال ۱۹۷۴ اداره سرشماری و آمار به « اداره آمار و سرشماری ملی » تغییر نام یافت . بسیاری از اطلاعات در این اداره به زبان انگلیسی هستند اما بعضی از آنها نیز به گویش های محلی می باشند .

https://www.familysearch.org/learn/wiki/en/Philippines_Civil_

Registratio nVital_Records

در سال ۲۰۰۲ بنا به درخواست پرزیدنت آریو در مورد « سرعت بخشیدن به کار مراکز دولتی » به سرعت کارهای ثبتی و قانونی افزوده شده است . امروزه از طریق « پروژه تکنولوژی اطلاعات ثبت شهر » کارهای ثبتی سرعت بسیار چشمگیری یافته است .

قبلا برای انجام کارهای این چنینی متقاضی باید هفته ها منتظر می شد . اما ۱۰ ماه پس از انجام این پروژه ، از هر دو نفر مراجع ، یک نفر مدارک و اسناد مورد نیاز خود را در همان روز یا روز بعد دریافت می کند . در هر روز به طور متوسط ۱۲۰۰۰ نفر ، متقاضی خدمات در اداره آمار ملی بوده اند . در سال ۲۰۰۲ حدود ۶۰۰۰ نفر از آنها در یک روز کارشان راه افتاده است . این به آن معناست که نیمی از ۱،۴۴۳،۹۶۴ تقاضای ثبتی که این اداره برای شش ماهه نخست سال از طریق خدمات مدرن انجام داده است ، رضایت پیدا کرده و کار خود را با سرعت انجام داده اند .

زمان صف کشیدن برای درخواست مدارک و خواسته های مردم نیز کاهش یافته است . نتایج نشان می دهد که در ژوئن سال ۲۰۰۲ بیش از نیمی از (۵۲٪) از مراجعین تنها یک ساعت

برای انجام کارهایشان در منتظر شده اند و تنها ۱۲٪ از آنها ناچار شده اند که حدود ۳ ساعت یا بیشتر در صف منتظر بمانند. در ژوئن ۲۰۰۲، ۴۶/۵ میلیون نفر از ۷۶/۵ میلیون ثبت تولدها از سال ۱۹۴۵ تا سال ۲۰۰۰ به صورت داده های کامپیوتری در آمدند و به شکل دیجیتالی تغییر یافتند. صدور نسخه های کامپیوتری شده برای متقاضیان یک روز طول می کشد و برای نسخه هایی که هنوز دیجیتالی نشده اند این زمان به ۶ روز کاری کاهش یافته است.

درخواست آنلاین یک مزیت دیگر محسوب می شود. در ۳ ماه از سال، ۸۰۰ کاربر از سایت های ثبت بازدید کرده اند. تقاضا از طریق آنلاین نیز با متوسط ۱۳۰۰ تقاضا در روز ادامه دارد. این امکانات به مردم این اجازه را می دهد که بدون ترک کردن منزل فقط از طریق اینترنت یا تلفن تقاضاهای خود را مطرح کنند. اسناد و مدارک مورد تقاضا به مراجعین ارائه میشود. از طریق سرویس به طور متوسط ۱۱ درصد از کل تقاضاها در ماه ژوئن این سال - ۲۰۰۲ - از طریق اینترنت و تلفن بوده است.

این اقدامات موجب شده که حدود ۵۶٪ از مراجعین رضایت زیاد یا بسیار زیادی از روند انجام کارها داشته باشند.

از این میزان، ۷۹٪ از کل تقاضاها، درخواست نسخه گواهی تولد، ۱۵٪ گواهی ازدواج، ۳٪ برای تقاضای، ۲٪ برای گواهی عدم ازدواج و ۱٪ برای گواهی فوت بوده است.

<http://www.census.gov.ph/data/pressrelease/۲۰۰۲/pr۰۲۱۰۰.tx.ht>

ml

اطلاعات ثبت شده در اداره آمار و سرشماری ملی

آمار تولد :

آمار و اطلاعات معمولاً شمال موارد زیر می باشد :

_ نام کودک

-جنسیت کودک

- تاریخ تولد کودک

- مکان تولد کودک

- مشروعیت و قانونی بودن کودک

- نام ، دین ، ملیت ، نژاد و شغل پدر

- تاریخ ازدواج والدین و مکان ازدواج (شهر - شهرستان و استان)

والدین باید ظرف ۳۰ روز پس از تولد فرزند ، آن را ثبت کنند . ثبت بعد از این تاریخ (پس از ۳۰ روز از تولد) با جوهر قرمز ثبت می شود . اگر ثبت تولد پس از ۶ ماه از تولد صورت گیرد ، مدارک و اسناد اضافی برای اثبات صحت و درستی ادعای والدین و مشروعیت فرزند نیز باید به گواهی تولد الصاق شود . این مدارک اضافی عبارتند از :

- عکس ها

- گواهی تعمیم فرزند

- گزارش های ثبت محلی

- شهادت شخص سوم

- گزارش بررسی های پلیس

ثبت تولد اغلب در همان مکان تولد صورت می گیرد .

اطلاعات مربوط به ازدواج :

زمانی که دو نفر ازدواج می کنند ، این مسئله در ۴ سند ثبت می شود :

_ قرارداد ازدواج

_ گواهی نامه ازدواج

_ درخواست برای گواهی نامه ازدواج

_ سند ازدواج

تنها قرارداد ازدواج به اداره سرشماری و آمار تحویل داده می شود . ۳ مدرک دیگر در اداره ثبت محلی باقی می ماند . به خود زوج ها هم یک کپی از سند ازدواج داده می شود . قرارداد ازدواج ، سند اصلی به شماری رود و برای محقق نیز با ارزش ترین مدرک محسوب می شود .

قرارداد ازدواج شامل اطلاعات زیر است :

_ نام دو نفر

_ سن

_ ملیت

_ محل اقامت

_ موقعیت تاهل قبلی (مجرد - بیوه - ازدواج لغو شده و مانند اینها)

_ نام والدین و ملیت آنها

_ مکان ازدواج

_ تاریخ ازدواج

_ اسامی شهود

_ نام متصدی یا مسئولی که زوجین در حضور وی ازدواج کرده اند

لغو ، جدایی قانون و طلاق :

طلاق در فیلیپین قانونی نیست اما بعضی آمارهای لغو ازدواج و جدایی قانونی در اداره سرشماری و آمار و نیز در دادگاه های خانوادگی محلی نگهداری می شود .

مرگ :

اطلاعات مربوط به مرگ ، همیشه شامل اطلاعات زیر در مورد متوفی می باشد :

_ نام متوفی

_ محل فوت

_ نام کامل بیمارستان یا موسسه (در صورتی که مرگ در این اماکن اتفاق افتاده باشد)

_ تاریخ فوت

_ علت مرگ

_ محل اقامت متوفی پیش از مرگ

_ جنسیت وی

_ نژاد

_ شغل متوفی

_ مکان تولد متوفی

_ تابعیت وی

_ تاریخ تولد وی

_ نام والدین (از جمله نام پدری مادر)

_ نام همسر زنده و آدرس او (در صورت وجود)

[https://www.familysearch.org/learn/wiki/en/Philippines_Civil_](https://www.familysearch.org/learn/wiki/en/Philippines_Civil_Registration_Vital_Records)

[Registration_Vital_Records](https://www.familysearch.org/learn/wiki/en/Philippines_Civil_Registration_Vital_Records)

فرایندها و رویه های ثبت کشوری

فرایندهای مربوط به ثبت تولد :

تولد فرزند بایستی طی ۳۰ روز پس از تولد در ادارات ثبت محلی که در آن تولد اتفاق افتاده است ثبت گردد . کسانی که مسئولیت گزارش تولد را دارند عبارتند از :

۱_ زمانی که تولد در بیمارستان یا کلینیک یا مکانی مشابه روی داده باشد بایستی ثبت تولد را به عهده بگیرد . پرستار یا کسی که مسئول تولد بوده باید این تولد را تایید کند .

۲_ اگر تولد در بیمارستان یا مکانی مشابه روی نداده باشد ، پزشک یا پرستار یا هر کسی که در زایمان نوزاد شرکت داشته است مسئول است که تولد و دلایل چنین تولدی - تولد در مکانی غیر از بیمارستان - را گواهی کند .

۳_ در غیاب مسئولین بیمارستان / کلینیک و یا کسانی که در زایمان نوزاد بوده اند ، والدین نوزاد بایستی ثبت تولد را انجام دهند .

۴_ زمانی که تولد در هواپیما ، وسیله نقلیه (خودرو) و کشتی در حال حرکت اتفاق می افتد ، بایستی گواهی این تولد مشترکا با مسئولیت راننده / کاپیتان / خلبان و والدین صورت گیرد .

اگر تولد این چینی در داخل مرزهای فیلیپین اتفاق افتد اما محل قطعی تولد قابل تشخیص نباشد مکان تولد بایستی در شهر یا منطقه یا شهرستان مقصد مادر یا در جایی که مادر در آنجا سکونت دارد ثبت گردد .

اگر تولد این چینی به سمت کشور فیلیپین اتفاق بیفتد ، اگر که مادر یا مادر و پدر هر دو ساکن فیلیپین باشند محل تولد باید در جایی ثبت شود که مادر در آنجا سکونت دارد. اگر والدین خارجی بوده و ساکن فیلیپین نباشند ، محل تولد منطقه شهری مانیل ثبت می شود (در صورتی که والدین مانیل باشند) .

فرایندهای مربوط به ثبت فوت :

از زمان مرگ تا ۳۰ روز پس از آن ، واقعه مرگ بایستی به اداره ثبت کشوری آن شهر یا منطقه گزارش شده و ارائه گردد .

۱_ اگر فوت شخص در خودور / هواپیما / کشتی در حال حرکت و در مرزهای فیلیپین اتفاق افتد اما مکان مرگ دقیقا مشخص نباشد ، مدارک و گواهی مربوط به فوت بایستی در اداره ثبت محلی شهر یا منطقه ای که مراسم خاکسپاری یا سوزاندن در آن انجام شده ثبت گردد .

اگر مرگ این چینی در خارج از مرزهای فیلیپین روی داده باشد ، فوت بایستی در اداره ثبت محلی شهر مانیل ثبت گردد .

۳_ زمانی که شهروند فیلیپینی در یک خودرو / هواپیما / کشتی که به سمت فیلیپین در حرکت است فوت شود و جای دقیق مرگ نیز معلوم نباشد ، این مرگ بایستی در اداره ثبت شهر یا منطقه ای که شخص قبل از مرگش در آنجا ساکن بوده است ثبت گردد (در صورتی که وی ساکن فیلیپین بوده باشد) . اگر متوفا یک خارجی اما مقیم فیلیپین بوده است فوت وی بایستی در اداره ثبت محلی مکانی که وی پیش از مرگ در آنجا سکونت داشته است ، ثبت گردد .

اگر متوفا خارجی بوده و مقیم فیلیپین نیز نبوده است مرگ او بایستی در اداره ثبت مانیل صورت گیرد .

۳_ اگر جسد متوفا به هر دلیلی - مانند غرق شدن در دریا و .. - پیدا نشود ثبت مرگ او باید در اداره آخرین آدرسی که وی در آنجا می زیسته است ثبت شود . اگر متوفا ساکن فیلیپین نبوده است ، ثبت فوت وی باید در اداره ثبت مانیل انجام شود . در تمام موارد فوق دکتر کشتی یا کاپیتان آن یا متصدی بهداشت باید علت فوت را اعلام کنند .

۴_ در مورد مرگ های دسته جمعی مانند بلایای طبیعی یا حوادث و بیماری های واگیر دار و... متصدی بهداشت بایستی این فوت ها را اعلام کرده و علت این مرگ ها را در اداره ثبت محلی منطقه ای که این مرگ ها در آنجا روی داده است را ثبت نماید .

کسانی که مسئولیت گزارش کردن فوت را دارند عبارتند از :

_ پزشک ، مسئول بیمارستان یا کلینیک : بایستی گواهی مرگ و علت مرگ را گزارش کنند . گواهی فوت بایستی ۴۸ ساعت پس از مرگ ارائه شود . وی این گواهی را بررسی کرده و سپس آن را امضا کرده و به ثبت در اداره ثبت کشوری حکم بدهد .

_ نزدیک ترین اطرافیان شخص متوفا که در جریان فوت او بوده اند باید طی ۴۸ ساعت پس از مرگ - در صورتی که در جایی غیر از بیمارستان فوت کرده باشد - آن را اعلام کنند . متصدی بهداشت باید این مسئله را بررسی کرده و سپس فوت و علت فوت را گواهی و تایید کرده و ظرف مدت ۳۰ روز به اداره ثبت کشوری ارائه دهد .

_ اگر فوت در هواپیما / کشتی / خودرو روی دهد ، خلبان / کاپیتان / راننده باید این واقعه را به متصدی بهداشت گزارش کنند . در حوادثی که هیچ کس زنده نمی ماند این کار وظیفه مالک وسیله است که مرگ را گزارش نماید .

_ در غیاب متصدی بهداشت یا نماینده وی در مکان ثبت (مثلا در روز تعطیل و غیر کاری) مرگ بایستی ظرف ۴۸ ساعت پس از وقوع توسط نزدیکان متوفا به شهردار ، شهری گزارش داده شود . این اشخاص برای برگزاری مراسم تدفین باید گواهی فوت را صادر کنند .

_ شهردار یا هر عضوی از شورا یا شهری می بایست قسمت گواهی پزشکی گواهی فوت را امضا و تایید کنند و همان نیز باید به تایید اداره ثبت محلی مربوطه نیز برسد .

فرایندهای مربوط به ثبت ازدواج :

در یک ازدواج عادی مدت زمان قانونی برای ارائه گواهی ازدواج ۱۵ روز پس از مراسم ازدواج می باشد و در مورد ازدواج هایی که معاف از گواهی ازدواج هستند این مدت ۳۰ روز است .

مسئول برگزاری مراسم وظیفه گزارش ازدواج به اداره کشوری ثبت در محلی که ازدواج صورت گرفته است را دارد .

ازدواج هایی که معاف از گواهی ازدواج می باشند عبارتند از :

_ در حالتی که یکی یا دو طرف ازدواج در آستانه مرگ باشند نیازی به صدور گواهی ازدواج برای برگزاری مراسم نیست . گرچه ممکن است که آن شخص یا هر دو زنده بمانند .

_ در شرایطی که اقامت یکی از دو طرف در جایی قرار گرفته که هیچ وسیله نقلیه ای وجود ندارد که چنین مراسمی ثبت شود . در این صورت هم ازدواج می تواند بدون صدور گواهی ازدواج انجام شود .

_ ازدواج بین مسلمانان یا گروههای فرهنگی و نژادی دیگر می تواند بدون گواهی ازدواج انجام شود ، چرا که آنان ازدواج را بر طبق آداب و رسوم و مناسک خود انجام می دهند .

_ ازدواج زن و مردی که به عنوان زن و شوهر حداقل مدت ۵ سال با یکدیگر زندگی کرده اند و هیچ مانع قانونی برای ازدواج با یکدیگر نیز ندارند ، نیز نیازی به گواهی ازدواج ندارد .

<http://www.census.gov.ph/data/civilreg/civilregproc.html#vital>

actsevents

بر اساس قانون جمهوری ۹۰۴۸ نحوه اصلاح موارد مربوط به تولد - ازدواج و مرگ مشخص شده است . بر اساس این قانون می توان اشتباهات تایپی یا دفتری در مدارک ثبت کشوری را اصلاح کرد البته جر مواردی که مربوط به تغییر جنسیت ، سن ، ملیت و موقعیت فرد هستند می توان این تغییرات را انجام داد . این اصلاحات به صورت اداری و بدون تشریفات دادگاهی توسط رئیس اداره ثبت محلی ، و روسای منطقه صورت می گیرد . به طور مشابهی این قانون اجازه می دهد که شخص نام کوچک خود را به دلایل مشخص و تایید شده و طی انجام فرایند قانونی و اداری تغییر دهد . این به آن معناست که به فرد متقاضی این اختیار داده می شود که به دادگاه مراجعه نکند ،

زیرا همین امر (مراجعه به دادگاه) موجب، اتلاف وقت گزافی خواهد شد. اما متقاضیان سایر موارد دیگر برای انجام امور خود باید فرایند معمول دادگاه را دنبال کنند.

http://www.census.gov.ph/data/civilreg/irr_info.html

فرایندهای مربوط به تغییر اطلاعات ثبتی:

بر اساس قانون شماره ۹۰۴۸ هیچ گونه اطلاعات ثبتی نمی تواند بدون دستور دادگاه اصلاح شده و یا تغییر یابد، مگر در موارد اشتباهات تایپی و یا دفتری و چاپی و تغییر نام کوچک یا نام خودمانی فرد. این موارد می توانند توسط سر کنسول یا رئیس اداره ثبت محلی شهر و رئیس مناطق مسلمان نشین اصلاح شده و یا تغییر یابد.

شخص در سن قانونی می تواند درخواست موارد پیش گفته را بدهد. اگر فردی به سن قانونی نرسیده باشد یا از نظر فیزیکی توانایی و قابلیت این کار را نداشته باشد (غیر رشید باشد)، همسر، فرزندان، والدین، برادران، خواهران، پدر بزرگ، مادر بزرگ، قیم و یا اشخاصی که توسط قانون اختیار انجام این کار را دارند می توانند مبادرت به انجام این کار کنند.

این کار می تواند توسط خود شخص در اداره ثبت محلی شهر یا شهرستانی که این کار - اشتباه ثبتی - اتفاق افتاده یا اداره منشی دادگاه مسلمانان انجام شود. اگر دادخواه (متقاضی) در جای دیگری در فیلیپین است و امکان رفتن به این مکان اولیه را ندارد می تواند مدارک مورد نیاز را در جایی که اقامت دارد انجام دهد.

کسی که در خارج از فیلیپین اقامت دارد می تواند این کار را از طریق بستگان خود در داخل کشور انجام دهد. (این بستگان شامل همسر، فرزند، والدین، برادران، خواهران، پدر بزرگ

، مادر بزرگ ، قیم) . علاوه بر آن فرد می تواند از طریق کنسولگری فیلیپین در کشوری که اقامت دارد نیز این کار را انجام دهد .

مکان بایگانی تقاضا :

تقاضا یا دادخواهی می تواند در شهر یا شهرستانی که اشتباه تایپی و دفتری در آن جا ثبت شده و در همان جا نیز بایگانی شده است انجام شود . اگر دادخواه (متقاضی) به جای دیگری نقل مکان کرده باشد و رفتن به آن شهر برای وی مقدور نبوده و متضمن هزینه های حمل و نقل و اتلاف وقت و تلاش وی باشد ، می تواند شخصا از طریق اداره ثبت شهری شهری که در آن ساکن است انجام دهد . هر کسی که اطلاعات ثبتی اش در فیلیپین یا کنسولگری فیلیپین ثبت شده است اما در حال حاضر در کشور دیگری مقیم است می تواند شخصا در نزدیک ترین کنسولگری ، طی مراحل پیش گفته به انجام تقاضای خود مبادرت ورزد .

فرایند انجام کار

رئیس اداره ثبت شهر یا شهرستان باید در مورد چنین تقاضاهایی اقدامات زیر را انجام دهد :

_ بررسی تقاضا یا دادخواست از نظر کامل بودن مدارک و پیش نیازها

_ بررسی و تشخیص اینکه سند ثبتی که تغییر یا اصلاح آن موضوع تقاضا است ، بخشی از

ثبت شهری اداره اش است یا نه . اگر مدرک مورد نظر بخشی از مدارک موجود در اداره اش بود باید

این دادرسی و اقدامات مورد نیاز برای انجام آن را بپذیرد . در غیر این صورت و نبودن این مدارک در

اداره اش ، رسیدگی یه این دادخواست طی قوانین بندهای مربوط به مهاجرت _ که گفته شد _

انجام شود .

_ دریافت مبلغی به عنوان حق الزحمه از متقاضی یا دادخواه

_ بررسی اینکه هیچ شخص ثالثی در مورد این دادخواست ادعا یا مداخله ای نداشته باشد .

_ وارد کردن تمام تقاضاها در یک سند ثبتی که شامل موارد زیر باشد :

* شماره دادخواست

* عنوان دادخواست

* نوع دادخواست

* تاریخ دادخواست

* تاریخ دریافت دادخواست

* موردی که باید تغییر یافته یا اصلاح شود

* اصلاح یا تغییری که دادخواه خواستار اعمال آن است

* اقدام یا تصمیم اتخاذ شده

_ ظرف مدت ۵ روز کاری پس از دریافت مدارک ، اقدام لازم باید انجام گیرد . در صورتی

که رئیس اداره ثبت محلی و یا رئیس منطقه مسلمان نشین تقاضا را تایید کند ، وی باید تصمیم

خود را در یک فرم در نسخه ای تنظیم کرده و در آن به مورد یا اسم کوچکی که باید تغییر یافته یا

اصلاح می شد و نیز به تغییرات و اصلاحات انجام شده اشاره کند .

رد دادخواست به یکی از دلایل زیر :

_ مدارک ارائه شده معتبر و موثق نباشند .

_ خود رئیس اداره ثبت اطلاع شخصی داشته باشد که دادخواست مشابهی در اداره ثبت محلی در حال رسیدگی و پیگیری می باشد .

_ این تقاضا و دادخواست قبلا مورد رسیدگی قرار گرفته و مورد دادخواست نیز اصلاح شده و یا تغییر یافته است .

_ دادخواست در مورد تغییر وضعیت ، جنسیت ، سن یا ملیت متقاضی باشد .

_ دادخواه برای دادخواست خود دلایلی آورده باشد که از نظر رئیس اداره ثبت ، قابل قبول نباشد .

در مورد تغییر نام کوچک یا نام خودمانی ، رئیس اداره ثبت می تواند دادخواست مورد نظر را به دلایل زیر رد کند :

▲ نام مورد نظر که دادخواه ، خواهان تغییر آن است نه زشت و مضحک باشد و نه زننده یا غیر شرافتمندانه و نیز برای نوشتن یا تلفظ کردن نیز دشوار نباشد .

▲ نام کوچک جدید ، اسمی نباشد که مردم ، دادخواه را با آن اسم بشناسند . یعنی آن فرد در بین مردم به آن اسم مشهور نباشد .

تصمیم اتخاذ شده باید در اسناد ثبتی ، ثبت گردیده و همراه با مدارک اقدامات قانونی انجام شده ظرف مدت ۵ روز کاری به اداره آمار ملی ارائه گردد .

تغییرات مورد نظر دادخواه فقط یک بار می تواند صورت بگیرد و دادخواه یا متقاضی نمی تواند برای موردی که اصلاح شده یا تغییر یافته است ، بار دیگر تقاضای تغییر یا اصلاح جدیدی نماید .

_ فرم و محتوای دادخواست بایستی شامل موارد زیر باشد :

_ یک کپی از مدرک یا صفحه ای از سند که متقاضی خواهان تغییر یا اصلاح آن است .

_ حداقل دو سند شخصی یا عمومی که نشان دهنده مورد و مقوله ای باشد که بر اساس آن تغییر یا اصلاح بایستی صورت گیرد .

_ گواهی پست

_ سایر مدارکی که متقاضی یا رئیس اداره ثبت شهر یا منشی دادگاه منطقه مسلمان نشین ممکن است لازم بدانند که برای تایید تقاضا به سایر مدارک ضمیمه شود .

_ در صورتی که متقاضی یا دادخواه خواهان تغییر نام کوچک یا نام خودمائی خود است باید به مدارک پیش گفته این مدارک رانیز ضمیمه کرده و اضافه کند :

_ مجوز یا گواهی که نشان دهد که دادخواه دارای سابقه جنایی یا مدنی نبوده و سوء سابقه نداشته و علاوه بر آن در حالت تعلیق دولتی نیز نیست .

_ مجوز کارفرما

_ مجوز اداره ملی بازرسی

_ مجوز پلیس ملی فیلیپین

بدون تکمیل بودن همه مدارک رئیس اداره ثبت شهری یا منشی اداره مخصوص مسلمانان ، نباید اقدامی انجام دهد .

تقاضا و مدارک مربوطه باید در ۳ نسخه تکمیل گردیده و پس از اقدام صورت گرفته بر روی آن باید به مراکز زیر ارائه شود :

_ اولین نسخه به رئیس اداره ثبت شهری یا اداره مخصوص مسلمانان

_ دومین نسخه به اداره آمارملی

علاوه بر موارد گفته شده ، در مورد تغییر نام کوچک باید حداقل یک بار در هفته و مدت دو هفته متوالی در روزنامه عمومی منتشر شود . متقاضی بایستی یک نسخه از روزنامه منتشره را به همراه گواهی یا استشهادیه ناشر به مدارک الصاق کند . در صورتی که متقاضی در شهر دیگری غیر از شهر ثبت مدارک و اسناد _ خواهان تغییر _ زندگی می کند ، دادخواست بایستی باید ابتدا طی ده روز متوالی به اداره ثبت شهری که متقاضی در آن ساکن است پست شود و سپس به رئیس اداره ثبت شهری که مدارک دادخواه در آن ثبت و نگهداری می شود فرستاده شود . اداره ثبت شهری که مدارک دادخواه در آن جا نگهداری می شود نیز باید ظرف ده روز متوالی دوباره آن مدارک را به اداره ثبتی که دادخواه در آن اقامت دارد بفرستد . دادخواه برای چاپ در روزنامه باید در روزنامه های ملی و عمومی اقدام به چاپ نماید .

رئیس اداره ثبت شهری باید به بررسی مدارک پرداخته و در صورت لزوم با متقاضی یا دادخواه مصاحبه کند . پس از دریافت کامل مدارک ، باید ظرف ۵ روز کاری به تقاضا رسیدگی شده و از این مدت تجاوز نکند . وی باید یک نسخه از تصمیم اتخاذ شده را به اداره آمار ملی بفرستد .

در صورت انجام تغییرات مورد نظر ، این تغییرات باید درحاشیه گواهی تولد نوشته و ثبت گردد .

اگر تقاضا توسط رئیس اداره ثبت شهری رد شود متقاضی میتواند درخواست (فرجام خواهی) خود را به نزد مسئول اداره آمار ملی ببرد . به این منظور :

– متقاضی باید دادخواست خود را ظرف ۱۰ روز کاری به رئیس اداره ثبت شهری بنویسد .

– رئیس باید ظرف مدت ۵ روز کاری ، مدارکی را که نزد خود دارد به مسئول اداره آمار ملی تحویل دهد .

_ رئیس اداره آمار ملی بایستی پس از دریافت مدارک ظرف مدت ۱۰ روز تقویمی ، به دادخواست جواب دهد . جواب داده شده بایستی در مدت ۱۰ روز کاری از تاریخ تصمیم گیری به رئیس اداره ثبت شهری فرستاده شود . ظرف ۱۰ روز کاری دیگر پس از دریافت تصمیم و رای نهایی ، رئیس اداره ثبت شهری باید به دادخواه رای صادره را ابلاغ کرده و آنرا به اجرا درآورد .

_ اداره ثبت شهری بایستی برای انجام تغییر یا اصلاح اشتباهات تایپی یا دفتری مبلغ ۱،۰۰۰،۰۰۰ پزو از متقاضی بگیرد . برای تغییر نام کوچک با نام خودمانی این مبلغ ۳،۰۰۰،۰۰۰ پزو می باشد . برای کسانی که به علت نقل مکان از محل دیگری اقدام به این کار می کنند ، برای مورد اول این مبلغ (تغییر یا اصلاح اشتباهات دفتری و تایپی) ۵۰،۰۰۰ و برای تغییر نام ۱،۰۰۰،۰۰۰ پزو می باشد .

اگر متقاضی از موارد قانونی پیش گفته تخطی کند به دو صورت جریمه خواهد شد :

_ یا به زندان محکوم می شود که مدت آن کمتر از ۶ ماه نبوده و بیشتر از یک سال هم نیست .

_ و یا به جریمه نقدی محکوم می شود که مبلغ آن کمتر از ۱،۰۰۰،۰۰۰ نبوده و بیشتر از ۱۰،۰۰۰،۰۰۰ هم نیست .

اگر فرد خاطی از کارمندان یا مسئولان دولتی باشد علاوه بر جرائم فوق ، جریمه های دیگری نیز بر اساس قانون و مقررات در انتظار اوست .

http://www.census.gov.ph/data/civilreg/irr_ra9048.html

مجموعه قوانین و مقررات شماره ۳۷۵۳ بخش ۲ مربوط به مسلمانان:

رئیس ثبت منطقه مسلمان نشین باید در اسناد ثبتی موارد ذیل را ثبت و ضبط کند :

_ ازدواج مسلمانان

_ طلاق مسلمانان

_ ابطال طلاق

_ تغییر مذهب به اسلام

_ ثبت احکام قانونی

_ ثبت فرامین و دستورات احکام دادگاه

مدارکی که باید رئیس اداره ثبت شهری از وقایع حیاتی مسلمانان داشته باشد عبارتند از :

_ تکمیل گواهی تولد کودک و حکم آن

_ تکمیل گواهی فوت

_ تکمیل گواهی ازدواج

مدارکی که باید به رئیس بخش مسلمانان ارائه شود عبارتند از :

_ تکمیل گواهی ازدواج و حکم آن

_ تکمیل گواهی طلاق

_ تکمیل ابطال طلاق

_ تکمیل گواهی تغییر دین به اسلام

این قوانین باید در تمام شهرها و مناطقی که مسلمانان زندگی می کنند اعمال شود . در

مورد فیلیپینی های مسلمان خارج کشور نیز این قوانین اجرا می شوند .

ثبت تولد :

الف- بدون توجه به مدت زمان زندگی جنینی ، زمانی که جنین زنده متولد می شود این تولد بایستی به عنوان تولد زنده در دفتر ثبت موالید ثبت گردد .

ب- نام کوچک پدری یا نام خانوادگی پدر و مادر بایستی بر اساس قوانین اسلامی به عنوان نام خانوادگی فرزند استفاده شود .

ج- پس از دریافت گواهی تولد (فرم مدنی شماره ۱۰۲) رئیس اداره ثبت باید مذهب پدر را مورد بررسی قرار دهد . در صورتی که دین پدر اسلام ثبت شده است ، وی باید فرم مدنی ۱۰۲ را تکمیل کرده و نیاز است که فرد اطلاع دهنده تولد ، اطلاعات زیر را ارائه دهد :

__ نام نوزاد

__ تاریخ تولد به تقویم قمری و برابر آن به تقویم میلادی

__ نژاد والدین

د- فرم شهری شماره ۱۰۲ و ملحقات آن بایستی نگهداری شده و باید شامل مدرک تولد شوند .

ثبت مرگ :

الف- بر اساس قوانین اسلامی ، جسد متوفا باید در اسرع وقت حتی بدون صدور گواهی فوت به خاک سپرده شود . فوت باید توسط فردی که مراسم کفن و دفن را انجام می دهد گزارش شود (یا توسط نزدیک ترین خویشاوند متوفا) . گزارش فوت باید طی ۴۸ ساعت پس از تاریخ دفن به

متصدی بهداشت منطقه - کسی که باید علت مرگ را گواهی کند - صورت گیرد . در غیاب متصدی بهداشت یا مسئول دیگر ، فوت باید به شهردار یا عضو شورا یا عضو بایان یا منشی شورای شهر گزارش شود . این افراد بایستی علت فوت را گزارش کنند .

ب- با دریافت گواهی فوت (فرم مدنی ۱۰۳) رئیس اداره ثبت باید بررسی کند که دین متوفا اسلام باشد . در این صورت وی باید از مطلع - کسی که مرگ را اعلام کرده است - بخواهد که اطلاعات زیر را تکمیل کرده و به وی ارائه دهد :

__ نام متوفا

__ تاریخ تولد

__ نام کسی که مراسم دفن را انجام داده است

__ نام همسر زنده وی

ج- فرم شهری (مدنی) شماره ۱۰۳ و ملحقات آن بایستی بایگانی شوند .

ثبت ازدواج :

الف- ازدواج یا نکاح در بین مسلمانان فیلیپین نه تنها یک قرارداد مدنی محسوب می شود بلکه یک نهاد اجتماعی نیز به شمار می رود . ماهیت و شرایط ازدواج بر اساس شریعت می باشد .

ب- ازدواج در بین مسلمانان فیلیپین بر اساس آداب و رسوم ، سنت ها و اعمال ویژه خود انجام شده و بایستی ۳۰ روز پس از تاریخ ازدواج توسط زوجین به رئیس حوزه قضایی یا دادگاه امور مسلمانان که در آن منطقه وجود دارد گزارش شود . جایی که در آن این امکان وجود ندارد ازدواج مسلمانان باید در اداره ثبت محلی که ازدواج در آن برگزار شده است ثبت گردد .

ج- شخصی که ازدواج را منعقد کرده است بایستی در گواهی ازدواج خاطر نشان کند که این ازدواج بر اساس قانون ۱۰۸۳ صورت گرفته است . گواهی ازدواج باید حاوی اطلاعات زیر باشد :

_ مقدار مهریه

_ اینکه ازدواج اول است یا ازدواج چندم و نیز شروط اعلام شده

گواهی ازدواج و ملحقات آن باید بایگانی و نگهداری شده و به سند ازدواج ملحق شوند .

د- گواهی ازدواج باید در ۵ نسخه آماده شده و به مراکز زیر ارائه شود :

× نسخه اول به زوجین

× نسخه دوم به رئیس اداره ثبت شهری

× نسخه سوم به

× نسخه چهارم به رئیس بخش

× نسخه پنجم به متصدی ازدواج

ثبت طلاق :

الف- فسخ قانونی ازدواج بر اساس ۱۰۸۳ صورت می گیرد که می تواند به صور زیر باشد :

ب- برای طلاق باید مدت زمان معینی (عده) بگذرد تا طلاق انجام شود . اصولاً طلاق

امری فسخ ناشدنی محسوب نمی شود . اولین و دومین طلاق در زمان عده فسخ شدنی هستند اما

سومین طلاق قابل برگشت و فسخ نیست . اگر زوجین در زمان عده آشتی نکنند و بعد از طلاق این

اتفاق بیفتد (یعنی آشتی کنند) باید دوباره طی مراحل قانونی مجدداً ازدواج کنند . اگر زن و شوهر

سه بار از یکدیگر طلاق بگیرند و بعد از آن قصد رجوع داشته باشند ، زن باید با مرد دیگری ازدواج کند ، سپس از او طلاق گرفته و با شوهر اصلی خود دوباره ازدواج نماید .

ج- هر مرد مسلمانی که همسرش را طلاق میدهد بایستی بدون تاخیر در نزد منشی دادگاه مخصوص مسلمانان در همان محلی که زندگی می کند یا نزدیک ترین دادگاه مخصوص مسلمانان یک گواهی کتبی از این واقعه را آگهی داده و پرونده کند و یک نسخه از آن را به همسر قبلی خود بدهد . این آگهی نشان دهنده قطعی بودن طلاق است. در صورتی که طلاق بر اساس حکم دادگاه است ، تصمیم مربوطه بایستی در گواهی ازدواج نیز ذکر گردد .

د- تمام گواهی های مربوط به طلاق بایستی در دادگاه مسلمانان ثبت شود . دادگاهی هم که ازدواج در آن ثبت شده است بایستی یک نسخه از گواهی طلاق برای ذکر در گواهی ازدواج و ثبت ازدواج در اختیار داشته باشد . ۵ نسخه از گواهی طلاق یا حکم دادگاه ظرف مدت ۳۰ روز پس از تاریخ طلاق باید توسط افراد ذی نفع به رئیس حوزه قضایی ارائه شود .

ه- رئیس حوزه قضایی نیز باید این ۵ نسخه را به مراکز زیر ارائه نماید :

_ اولین نسخه به شوهر

_ دومین نسخه به زن

_ سومین نسخه به رئیس اداره آمار ملی

_ چهارمین نسخه به رئیس منطقه

_ پنجمین نسخه را نیز برای بایگانی در پرونده هایش ، نزد خود نگهدارد .

قوانین مربوط به فسخ طلاق :

الف- شوهر باید ۷ روز پس از رجوع همراه با رضایت نامه کتبی زن ، سوگند نامه را در ۵ نسخه پرونده کرده و آن را به رئیس حوزه قضایی (بخش) جایی که گواهی طلاق یا حکم دادگاه برای طلاق در آن جا ثبت شده ارائه دهد . مسئله فسخ طلاق باید در گواهی طلاق یا حکم دادگاه و گواهی ازدواج ذکر شود . گواهی رجوع باید به رئیس اداره ثبت شهری جایی که ازدواج در آن جا ثبت شده است به منظور ذکر مورد فسخ طلاق در گواهی ازدواج و ثبت ازدواج ارائه شود .

ب- ۵ نسخه از سوگند نامه رجوع یا فسخ طلاق ، پس از ثبت باید توسط رئیس حوزه قضایی به مراکز زیر ارائه شود :

__ یک نسخه به شوهر

__ یک نسخه به زن

__ یک نسخه به رئیس اداره آمار ملی

__ یک نسخه به متصدی دادگاه مسلمانان همان منطقه

__ یک نسخه هم برای خود رئیس حوزه قضایی به منظور بایگانی کردن

ثبت گرویدن به اسلام :

الف- شخصی که می خواهد دین خود را به اسلام تغییر دهد بایستی گواهی تغییر دین به اسلام را همراه با اطلاعات زیر تهیه کند :

__ نام کامل خود

__ جنسیت

_ وضعیت شهری

_ تاریخ تولد و سن

_ مکان تولد

_ شغل

_ محل اقامت

_ شهروندی

_ دین خانواده و خویشاوندان

این گواهی باید حداقل توسط دو شاهد فیلیپینی مسلمان تایید شود . در صورتی که فرد تغییر دین داده ، به سن قانونی نرسیده و صغیر است ، تایید والدین یا قیم وی ضروری است .

ب- شخص تغییر دین داده باید یک گواهی ارائه دهد که به موجب آن وی اصول و اعمال اساسی و تشرفات دین اسلام را توسط سازمان های معتبر مسلمانان و یا اداره امور مسلمانان یا استاد و علامه شناخته شده و معتبری پذیرفته و انجام داده است . رئیس حوزه قضایی به ارائه چنین گواهی نامه ای نیازمند است .

ج- ۴ نسخه از گواهی تغییر دین به اسلام بایستی به دادگاه امور مسلمانان در همان جایی که این کار صورت پذیرفته است ظرف مدت ۳۰ روز پس از تغییر دین ارائه شود تا این واقعه ثبت گردد . در شهر یا منطقه ای که چنین دادگاهی وجود ندارد ، این کار می تواند توسط خود همان شخص به اداره ثبت محلی جایی که تغییر دین صورت گرفته است ارائه شود . این اداره نیز این امر را به دادگاه امور مسلمانان منطقه ای که فرد در آن ساکن است ارائه خواهد داد .

د- ۴ نسخه از این گواهی توسط رئیس حوزه قضایی باید به مراکز زیر ارائه گردد :

_ اولین نسخه به خود فرد

– دومین نسخه به اداره آمار ملی

– سومین نسخه به رئیس بخش یا منطقه

– چهارمین نسخه را در نزد خود نگهدارد .

لغو (فسخ) تغییر دین به اسلام :

لغو تغییر دین ، پس از ثبت توسط رئیس بخش ، باید به رئیس حوزه قضایی ای که در آنجا تغییر دین صورت گرفته و ثبت شده است ابلاغ گردد . انصراف از تغییر دین به اسلام باید بر روی گواهی تغییر دین به صورت زیر ذکر شود :

« بدین وسیله تغییر دین به اسلام پیرو دستور صادر شده از دادگاه (نام قاضی منطقه ذکر شود) از (نام و مکان دادگاه مسلمانان ذکر شود) طی اقدامات مخصوص شماره (نام شماره ذکر شود) در تاریخ (تاریخ ذکر شود) الغا می گردد . »

رئیس حوزه قضایی بایستی یک کپی از فرمان دادگاهی را مبنی بر لغو تغییر دین را به رئیس اداره آمار ملی پشت نویسی و تایید کند .

موارد متفرقه :

الف- بچه بی سرپرست مسلمان یا خانواده سرپرست او که تحت قیمومیت شخصی است ممکن است که بخواهد نام خانوادگی خانواده فرزند پذیرفته یا قیم را بر کودک نهند . این خانواده یا قیم وی باید یک استشهاد نامه را قانونی کند که به موجب آن عنوان شود که کودک ، تحت سرپرستی آنها می باشد . این استشهادیه باید به رئیس اداره ثبت مکان تولد کودک بی سرپرست ارائه شود .

_ زن متاهل مسلمان می تواند از نام خانوادگی شوهرش استفاده کرده و یا از همان نام خانوادگی خودش در تمام مدارک و اسناد استفاده کند .

_ مرد متاهل مسلمانی که اقدام به ازدواج بعدی می کند ، باید این ازدواج را نیز ثبت کند .
ثبت ازدواج های بعدی بایستی همان فرایند ازدواج های قبلی را طی نماید .

http://www.census.gov.ph/data/civilreg/irr_muslim.html

ثبت احکام دادگاه

۱ - در صورت نهایی شدن حکم دادگاه درباره وضعیت یک شخص ، این وظیفه منشی دادگاه است که شخص پیروز در دعوا را برای ثبت حکم و دستور صادر شده در اداره رئیس شهری جایی که دادگاه آن رای را داده است راهنمایی کند که طی ۱۰ روز پس از نهایی شدن حکم ، این کار را انجام دهد .

۲ اداره ثبت شهری که مورد حکم در آن ثبت شده است بایستی یک نسخه تایید شده (احتمالاً منظور نسخه کپی برابر اصل شده است) از تصمیم را به اداره رئیس شهر بفرستد . رئیس این اداره باید توضیحات و حاشیه نویسی های مناسب را در آن سند انجام داده و در دفتر ثبت کند . وی باید یک نسخه تایید شده از سند حاشیه نویسی شده و حکم ثبت شده دادگاه را به اداره در مدت ۱۰ روز پس از نهایی شدن حکم بفرستد .

فرزند خواندگی

حکم فرزند خواندگی باید ظرف مدت ۳۰ روز پس از تاریخ ابلاغ رای نهایی دادگاه ثبت گردد . اگر در طی مدت ذکر شده این کار صورت نگیرد ، ثبت این موضوع - که ممکن است توسط

فردی که فرزند خواندگی را انجام داده یا والدین کودک و یا هر ذی نفع دیگری باشد - باید یک استشهادیه را ارائه دهند که در آن علل و دلایل این که چرا حکم فرزند خواندگی را در موعد مقرر ثبت نکرده اند توضیح دهند .

تعداد نسخی که باید ارائه شوند :

ثبت کننده باید تعداد ۴ نسخه برابر اصل شده از حکم دادگاه مبنی بر فرزند خواندگی را به رئیس اداره شهری ارائه دهد پس از اینکه این احکام در " ثبت دستورها و فرامین " ثبت شده و یک شماره ثبت پیدا کرد ، نسخه باید توسط رئیس شهری به صورت زیر به مراکز ذیل ارائه شود :

_ به کسی که کار ثبت را انجام داده است (قییم و یا ...)

_ رئیس اداره ثبت

_ به رئیس شهری شهر یا شهرستانی که تولد کودک فرزند خوانده شده در آن ثبت شده

است

_ یک نسخه نزد خودش برای بایگانی در فایل

ثبت فرزند خواندگی در دادگاه خارجی

یک حکم از فرزند خواندگی باید در اداره رئیس شهری مانیل ثبت شود . پس از ثبت ، رئیس شهری مانیل بایستی یک نسخه برابر اصل شده از آن را در اختیار رئیس شهری جایی که تولد کودک در آن جا ثبت شده است (اگر تولد در فیلیپین اتفاق افتاده باشد) قرار دهد .

آماده سازی و نشر مدرک اصلاح شده تولد کودک فرزند خوانده شده :

× مدارک زیر جهت انجام این کار لازم است :

الف- سند ثبت حکم فرزند خواندگی باید توسط رئیس شهری شهر یا شهرستانی که حکم

فرزند خواندگی در آنجا ثبت شده است ، شود .

ب- کپی معتبر حکم فرزند خواندگی که دارای شماره ثبت و تاریخ ثبت باشد .

ج- کپی گواهی ثبت شده تولد کودک فرزند خوانده شده . اگر تولد این کودک قبلا ثبت نشده است بایستی ابتدا توسط والدین واقعی کودک تحت قوانین مربوط به ثبت دیر هنگام تولد در ثبت شهری ثبت شود .

د- اگر کودک ، بچه سرراهی باشد ، مدارک بایستی اصلاح شده و یک گواهی جدید تولد بر اساس اطلاعات در دسترس در مورد کودک - که میتواند از طریق والدین جدید او به دست آید - تهیه گردد .

ه- گواهی اصلاح شده تولد بایستی به گواهی اصلی تولد فرزند که در اداره رئیس شهری بایگانی شده است ، الصاق و ضمیمه گردد .

و- زمانی که افراد ذی نفع درخواست یک کپی از گواهی تولد را دارند ، این نسخه نباید دارای حاشیه نویسی یا هر نوع نشانه و مسئله ای فرزند خواندگی را آشکار کند باشد .

× هیچ موردی در مدارک اصلی تولد (گواهی تولد و ثبت تولد) کودک فرزند خوانده شده نباید پاک شود یا تغییر کند و علاوه بر آن هیچ اطلاعاتی نیز نباید به این مدارک اضافه شود .

× گواهی اصلاح شده کودکی که به فرزند خوانده شده که توسط رئیس شهر یا منطقه ای که تولد این کودک در آنجا ثبت شده است ، بایستی دارای همان مواردی باشد که در مدارک اصلی تولد است مگر در مورد اطلاعات زیر :

الف- نام کودک - نام کوچک کودک بایستی همان نامی باشد که در گواهی تولد ذکر شده است مگر در صورتی که در حکم فرزند خواندگی این اختیار داده شده باشد که بتوان نام کودک را تغییر داد . نام وسط کودک فرزند خوانده شده بایستی نام وسط کسی باشد که او را به فرزند پذیرفته است . مگر زمانی که زن و شوهر مشترکا فرزند را پذیرفته باشند . در این صورت نام وسط

کودک فرزندخوانده شده بایستی نام خانوادگی مادر جدید (زنی که او را به فرزندى پذیرفته است) باشد .

نام خانوادگی کودک فرزند خوانده شده بایستی نام خانوداگی کسی باشد که او را به فرزندى پذیرفته است ، مگر در حالتی که زن و شوهر مشترکا او را به فرزندى پذیرفته اند . در این صورت نام خانوادگی وی نام خانوادگی پدر فرزند پذیرفته است .

ب- نام والدینی که کودک را به فرزندى پذیرفته اند باید جایگزین نام والدین واقعی کودک شود .

ج - سایر اطلاعات در مورد والدین کودکی که به فرزندى پذیرفته شده است مانند تابعیت و دین ، بایستی در فضای مناسبی از گواهی تولد اصلاح شده ، ذکر گردد .

فسخ (ابطال) ازدواج ، جدایی قانونی یا اظهار فسخ کامل ازدواج

۱- در صورت فسخ ازدواج یا جدایی قانونی ، ذکر این مورد در ستون اظهارات ثبت ازدواج ها بایستی نام قاضی و دادگاهی که این حکم را صادر کرده است به همراه شماره مورد و مکان و تاریخ صدور حکم فسخ یا جدایی کامل یا جدایی قانونی ازدواج ذکر گردد .

۲ - زمانی که افراد ذی نفع درخواست یک نسخه از گواهی ازدواجشان را می کنند یک نسخه برابر اصل شده از « ثبت ازدواج » با درج « فسخ (ابطال) » یا « اظهار شده به عنوان فسخ » یا « جدایی قانونی » و دارای شماره ثبت در حکم دادگاه به آنها داده شود .

ثبت کودک سرراهی

مدت زمان و مکان ثبت :

ثبت بچه سرراهی در اداره رئیس شهری شهر یا شهرستانی که بچه در آنجا یافت شده توسط یابنده یا موسسه خیریه ای که او را یافته است باید ظرف مدت ۳۰ روز از پیدا کردن او انجام شود. هر گزارشی که پس از مدت ۳۰ روز اعلام شود به عنوان اقدام تاخیری محسوب شده و طرف مربوطه بایستی در یک استشهادیه شرایط و علل دیر گزارش کردن این امر را بیان کند.

اشخاص مسئول برای ثبت واقعه :

یابنده بایستی این مسئله را به مسئول بارانگای یا به اداره مرکزی پلیس محلی که کودک را یافته گزارش کند. زمانی که گزارش آماده شد، یابنده بایستی کودک را به بخش رفاه اجتماعی و توسعه یا به موسسه خیریه معتبر و یا موسسات مشابه تحویل دهد. اگر یابنده نگهداری از بچه را عهده دار شد می تواند برای او نامی انتخاب کرده و همان نام را نیز به رئیس شهری یا شهرستانی که او را پیدا کرده است گزارش کند. در غیر این صورت انتخاب نام برای کودک و ثبت آن به عنوان بچه سرراهی وظیفه سازمانی است که بچه به آنجا تحویل داده شده است.

برای ثبت بچه سرراهی

۱- گواهی سرراه بودن بچه باید کاملاً و به صحت پر شود.

۲ - استشهادیه که به موجب آن یابنده شرایط و واقعیات مربوط به بچه را در آن بیان کند و این واقعیت که بچه به مسئول بخش (بارانگای) یا اداره پلیس گزارش شده است .

۳- گواهی مسئول بخش یا پلیس در مورد گزارش یابنده . به این معنا که علاوه بر موارد دیگر هیچ گزارشی مبنی بر گم شدن بچه یا صاحب داشتن بچه ، به این اداره نرسیده است .

تعداد نسخه هایی که باید تکمیل و ارائه شود :

وظیفه شخص مربوطه است که سه نسخه از گواهی بچه سرراهی را تکمیل کرده و به رئیس شهری برای ثبت بفرستد . پس از ثبت رئیس شهری بایستی این نسخه ها را که دارای شماره ثبت شهری شده اند ظرف ۵ روز به مراکز ذیل بفرستد :

۱ - یک نسخه به ثبت کننده این واقعه

۲ - اداره

۳- یک نسخه نزد نیز جهت بایگانی نزد خودش می ماند

<http://www.census.gov.ph/data/civilreg/cv۸.html>

ثبت اسناد قانونی

۱ - به عنوان یک قانون کلی و عمومی ، تمامی اسناد قانونی بایستی در ثبت شهری آن محل که آن سند صادر و اجرا می شود نگهداری و ثبت گردد ، مگر در موارد خاص .

۲ - تمامی اسناد قانونی که در خارج از کشور صورت می پذیرند بایستی در اداره ثبت شهری مانیل ثبت گردند .

تعداد نسخه های که باید تهیه شود :

وظیفه شخص مربوطه است که ۴ نسخه از سند قانونی را به رئیس شهری شهر یا شهرستان جایی که سند قانونی اعمال و اجرا می شود ارائه دهد . پس از ثبت ، رئیس شهر بایستی کپی مدارک را که شماره نیز شده اند ظرف ۵ روز به مراکز زیر ارائه دهد :

_ اداره آمار ملی

_ رئیس شهری که آن اتفاق در آن ثبت شده است

_ به ثبت کننده سند

_ یک نسخه هم برای بایگانی در نزد خود می ماند .

گواهی از سرگیری ازدواج قبلی (به دلیل قانونی نبودن طلاق ، زوجین می توانند بدون طلاق رسمی یکدیگر را ترک کنند . م)

یک استشهادیه درباره از سرگیری ازدواج بایستی در اداره ثبت شهری محل سکونت طرفین ازدواج بنا به درخواست هر یک از طرفین ثبت شود .

گواهی یا استشهادیه پذیرش پدری (پدر شدن)

۱ - این وظیفه والدین یا والد است که نسخه اصلی را به رئیس شهری شهرستانی که تولد فرزند در آنجا صورت گرفته بفرستند که این مدت نباید کمتر از ۶۰ روز پس از اجرای سند باشد تا بتوان آن رادر « ثبت تولدها » ثبت نمود .

۲ - نام خانوادگی اصلی بچه که در « ثبت تولدها » نوشته شده نباید پاک یا حذف شود

۳- زمانی که والدین خواستار یک نسخه از گواهی تولد فرزند هستند ، یک نسخه معتبر از گواهی تولد که شامل « اعلام تولد (نام والد / والدین) در (تاریخ) نام خانوادگی تغییر یافت به و شماره ثبت(شماره سند) « بایستی ارائه شود . برای تمام کسانی که در روز ۳ آگوست ۱۹۸۸ یا پس از آن متولد شده اند قسمت « نام خانوادگی تغییر یافت به» ضروری نمی باشد .

مشروع کردن یا قانونی کردن ازدواج بعدی والدین

۱ - تنها فرزندان حرام زاده و غیر قانونی محسوب می شوند که در زمان آبستنی مادر و به دنیا آمدنشان ، هر عامل و دلیلی ، مانع ازدواج رسمی و قانونی والدینشان می شده است . این فرزندان غیر قانونی به شمار می روند .

۲ - قانونی شدن فرزندان ازدواج های بعدی والدین بایستی در اداره ثبت شهری جایی که تولد در آن ثبت شده است ثبت گردد . موارد مورد نیاز برای ثبت قانونی شدن فرزندان نامشروع یا غیر قانونی عبارتند از :

_ گواهی ازدواج

_ گواهی تولد فرزند

_ تصدیق (برای فرزندان غیر قانونی که در تاریخ ۳ آگوست ۱۹۸۸ یا پس از آن به دنیا آمده اند لازم نیست) .

_ گواهی قانونی شدن تولد فرزند باید توسط هر دو والد صورت گیرد که بایستی شامل موارد زیر باشد :

× نام والدین

× زمانی که مادر این فرزند را باردار بوده است ، والدین مذکور با یکدیگر ازدواج کرده اند و اینکه آنها بعدا رسماً ازدواج نموده اند .

× تاریخ و مکان برگزاری مراسم ازدواج ،

× نام متصدی که ازدواج را منعقد کرده است ،

× شهر یا شهرستانی که این ازدواج در آن ثبت شده است ،

× نام فرزندی که قرار است قانونی شود و واقعیات تولد ،

× تاریخ و مکان ثبت تولد بچه ،

× نوشته ای که به موجب آن ، والدین به فرزند خود این آگاهی را داده باشند که وی فرزند آنهاست . این نوشته می تواند شامل وصیتنامه ، اظهاریه تایید شده دادگاه و یا هر سند مکتوب معتبر دیگری باشد .

(برای فرزندان نامشروعی که در تاریخ ۳ آگوست ۱۹۸۸ یا پس از آن به دنیا آمده اند لازم نیست)

۳ برای فرزندی که قرار است که قانونی و مشروع اعلام شود لازم است که :

الف- والدین باید قرارداد ازدواج قانونی را در زمان بارداری بچه داشته باشند .

ب- بچه باید توسط والدین قبل یا پس از مراسم ازدواج به عنوان فرزند تصدیق شده باشد

ج- این کار (تصدیق و تایید فرزند) در صورت بلوغ فرزند با موافقت و رضایت بچه انجام شود و در صورت صغر سن وی با تایید و تصدیق دادگاه صورت گیرد .

<http://www.census.gov.ph/data/civilreg/cv۸.html>

فهرست منابع

۱- <http://www.state.gov/r/pa/ei/bgn/۲۷۹۴.htm>

۲- http://en.wikipedia.org/wiki/Economy_of_the_Philippines

۳- http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_Philippine_provinces_by_population

۴- http://en.wikipedia.org/wiki/Demographics_of_the_Philippines

۵- http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_Philippine_provinces_by_population

۶- <http://www.cebuphilippines.net/philippine-geography.html>

۷- http://en.wikipedia.org/wiki/Climate_of_the_Philippines

۸- http://en.wikipedia.org/wiki/Filipino_people

۹- <http://www.infoplease.com/ipa/A۰۱۰۷۸۸۷.html>

۱۰- http://en.wikipedia.org/wiki/Timeline_of_Philippine_history

۱۱- http://en.wikipedia.org/wiki/Prehistory_of_the_Philippines

۱۲- http://en.wikipedia.org/wiki/Filipino_people

۱۳- <http://www.philippine-history.org>

۱۴- http://en.wikipedia.org/wiki/Politics_of_the_Philippines

۱۵- <http://park.org/Philippines/government/philgov.html>

۱۶- http://en.wikipilipinas.org/index.php?title=Philippine_government

۱۷- [http://www.ier.hit-](http://www.ier.hit)

[ac.jp/COE/Japanese/Newsletter/No.۱۳.english/Nozawa.html](http://www.ier.hit.ac.jp/COE/Japanese/Newsletter/No.۱۳.english/Nozawa.html)

۱۸- https://www.familysearch.org/learn/wiki/en/Philippines_Civil_Registration_Vital_Records

۱۹- <http://www.census.gov.ph/data/pressrelease/۲۰۰۲/pr۰۲۱۰۰tx.html>

۲۰- https://www.familysearch.org/learn/wiki/en/Philippines_Civil_Registration_Vital_Records

- 21-<http://www.census.gov.ph/data/civilreg/civilregproc.html#vitalactsevents>
 22-http://www.census.gov.ph/data/civilreg/irr_info.html
 23-http://www.census.gov.ph/data/civilreg/irr_ra9048.html
 24-http://www.census.gov.ph/data/civilreg/irr_muslim.html
 25-<http://www.census.gov.ph/data/civilreg/cv7.html>
 26-<http://www.census.gov.ph/data/civilreg/cv8.html>
 27- <http://www.census.gov.ph/data/civilreg/cv8.html>
 28- <http://marriage-statistics.findthedata.org/d/d/Philippines>
 29- <http://www.indexmundi.com/g/g.aspx?c=rp&v=25>
 30- http://www.indexmundi.com/philippines/demographics_profile.html
 31- http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_national_identity_card_policies_by_country
 32- http://en.wikipedia.org/wiki/Unified_Multi-Purpose_ID
 33- http://www.affordablecebu.com/load/philippine_government/top_28_valid_id_39_s_required_in_the_philippines/5-1-0-109