

بشماری

«دستورالعمل ثبت تغییر نشانی و مهاجرت ایرانیان»

از آنجائیکه اطلاع از کمیت و کیفیت تغییر نشانی اشخاص و اعلام دقیق آمار و اطلاعات بهنگام جمعیت به سازمان ها و نهادهای ذیربط بمنظور برآوردهای لازم در برنامه ریزی کشور ضروری است، لذا جهت ثبت به موقع تغییرات نشانی و مهاجرت اشخاص این دستورالعمل به تصویب می رسد:

الف) مستندات قانونی:

۱- تبصره ماده ۳ قانون الزام اختصاص شماره ملی و کدپستی برای کلیه اتباع ایرانی مصوب سال ۱۳۷۶ مجلس شورای اسلامی مبنی بر:

«دارنده کارت در صورت تغییر محل سکونت یا کار خود، باید مراتب را در اولین فرصت ممکن به سازمان ثبت احوال کشور اطلاع دهد».

۲- ماده ۳ آئین نامه اجرائی قانون الزام اختصاص شماره ملی و کدپستی مصوب سال ۱۳۷۸ هیات وزیران مبنی بر:

«صاحب کارت مکلف است با تغییر محل سکونت یا تغییر هر یک از اقلام اطلاعاتی کارت شناسائی یا پایان مدت اعتبار کارت، نسبت به تعویض کارت شناسائی ملی خود اقدام نماید».

۳- تبصره ۴ ماده ۴۰ قانون مدیریت خدمات کشوری مبنی بر:

هر گونه ارائه خدمات و برقراری ارتباط با مراجعانی که نیاز به شناسایی افراد و آدرس محل استقرار آنها می باشد از سال ۱۳۸۸ بدون استفاده از شماره ملی و کدپستی توسط دستگاههای اجرائی ممنوع می باشد.

(ب) نحوه اعلام تغییر نشانی:

تغییر نشانی توسط افراد به یکی از طرق ذیل به سازمان ثبت احوال کشور اعلام می گردد:

۱- مراجعه به یکی از ادارات ثبت احوال

۲- مراجعه به دفاتر پیشخوان دولت

۳- مراجعه به درگاه خدمات الکترونیک سازمان ثبت احوال کشور

تبصره: ادارات ثبت احوال سراسر کشور موظفند هنگام ارائه هر یک از انواع خدمات سجلی به متقاضیان، کدپستی و نشانی ابرازی را با کدپستی مندرج در کارت شناسایی ملی تطبیق داده و در صورت تغییر نشانی متقاضی، برابر مفاد این دستورالعمل نسبت به اخذ درخواست تعویض کارت شناسایی ملی وی اقدام نمایند.

(ج) مدارک لازم:

۱- نمونه تکمیل شده تقاضا (نمونه پیوست)

۲- اصل شناسنامه

۳- یک قطعه عکس ۴ × ۳ با زمینه روشن

۴- رسید بانکی بابت هزینه صدور کارت مجدد

۵- تصویر کارت شناسایی ملی فعلی که توسط مامور برابر اصل می شود

(د) اعلام کننده «گان»

۱- صاحب کارت

۲- سرپرست خانوار با ارائه مدارک مثبت می تواند علاوه بر اعلام تغییر نشانی خود مدارک تغییر

نشانی همسر، پدر، مادر و فرزندان تحت تکفل خود را نیز ارائه نمایند.

(ه) گردشکار:

۱- معاونت آمار و انفورماتیک موظف است نرم افزار مورد نیاز اعلام اطلاعات تغییر نشانی را برای صدور کارت جدید تهیه و در اختیار ادارات و دفاتر پیشخوان دولت قرار داده و یا در درگاه خدمات الکترونیک سازمان نصب نماید.

۲- ادارات ثبت احوال، دفاتر پیشخوان دولت و اداره کل ثبت احوال امور خارجه موظفند براساس دستورالعمل کاربران که توسط معاونت آمار و انفورماتیک تهیه و ابلاغ خواهد شد نسبت به ثبت اطلاعات تغییر نشانی و انتقال آن حسب مورد به مرکز صدور کارت شناسایی ملی یا اداره معین اقدام و سوابق مربوط را مطابق سوابق صدور یا تعویض کارت شناسایی ملی در محل اداره نگهداری نمایند.

۳- معاونت آمار و انفورماتیک پس از دریافت اطلاعات و ثبت نشانی در مرکز داده، کارت شناسایی ملی را با کدپستی جدید صادر و حسب مورد از طریق پست برای متقاضی و یا به اداره ثبت احوال محل تقاضا یا اداره کل ثبت احوال امور خارجه ارسال می دارد.

۴- ادارات ثبت احوال، دفاتر پیشخوان دولت و شرکت پست موظفند کارت شناسایی ملی قبلی را دریافت و کارت جدید را در قبال اخذ رسید به صاحب آن یا تقاضا کننده تحویل نمایند.

۵- کارتهای حاوی کدپستی قدیم که از صاحبان آن دریافت شده طبق دستورالعمل مربوطه ابطال و برابر مقررات امحاء می گردد.

(و) اطلاع رسانی:

روابط عمومی، سازمان و ادارات کل و دوائر تابعه موظفند اطلاع رسانی لازم را برای اجرای این دستورالعمل بطرق مقتضی بعمل آورند.

معاونت حقوقی و سجلی اجرای مفاد این دستورالعمل را پیگیری و بر حسن اجرای آن نظارت می نماید. معاونت آمار و انفورماتیک آمار و فراوانی منطقه ای (استانی، شهرستانی، روستائی)

تغییر نشانی را هر سه ماه یکبار تهیه و ارائه نماید.الف/